



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Aika 13.05.2024, klo 15:00 - 18:13

Paikka Järvenpää-talo, Juhani Aho -sali

Käsitellyt asiat

- § 128 **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä pöytäkirjan tarkastaminen**
- § 129 **Ilmoitusasiat**
- § 130 **Hallintosäännön hyväksyminen 2024**
- § 131 **Vuoden 2024 talousarvion muuttaminen**
- § 132 **Tontin 186-6-634-14 myyminen (Valtuustokatu 10)**
- § 133 **Henkilöstöasiainjaoston laajennetun kokoonpanon nimeäminen**
- § 134 **Puheenjohtajan ja hallituksen jäsenen nimeäminen 2024-2026 ja kokousedustajan nimeäminen 2025-2026 / Tuusulanjärven vesiensuojeluyhdistys ry**
- § 135 **Kevätkokouskutsu 23.5.2024 / Vantaanjoen ja Helsingin seudun vesiensuojeluyhdistys ry**
- § 136 **Yhtiökokouskutsu 23.5.2024 / Sarastia Oy**



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Eemeli Peltonen, puheenjohtaja
Laura Virkkunen, 1. varapuheenjohtaja
Tuija Kuusisto, 2. varapuheenjohtaja
Henry Berg
Tarja Edry, saapui 15:07
Hanna Graeffe
Pirjo Komulainen
Ismo Nöjd
Mikko Taavitsainen
Ossi Vähäsarja
Tiia Östberg

Muut saapuvilla olleet

Sari Forsström, hallintojohtaja, sihteeri
Mikko Autere, vt. kaupunkikehitysjohtaja, § 132, saapui 18:00, poistui 18:09
Petri Graeffe, valtuuston puheenjohtaja, saapui 15:46
Juhana Hiironen, Maankäyttöjohtaja, § 132, saapui 18:00, poistui 18:09
Jani Kervinen, Toimitusjohtaja, § 129, poistui 15:28
Tuomas Koskiniemi, toimitilajohtaja, § 129, poistui 16:10
Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja
Saara Ojala, johtava asiantuntija, § 130, saapui 16:40, poistui 17:48
Jorma Piisinen, valtuuston 1. varapuheenjohtaja
Kirsi Rinne, talousjohtaja, § 131, saapui 15:04

Poissa

Tom Boman
Heli Komulainen, viestintäjohtaja
Merja Narvo-Akkola, palvelualuejohtaja
Henri Nordenswan, Henkilöstöjohtaja
Seppo Oksa, tietohallintojohtaja
Kristiina Soots, palvelualuejohtaja
Willem van Schevikhoven, valtuuston 2. varapuheenjohtaja

Allekirjoitukset

Eemeli Peltonen
Puheenjohtaja

Sari Forsström
Sihteeri



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

§ 128

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä pöytäkirjan tarkastaminen

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen. Pöytäkirjan tarkastamisesta päättäminen.

Pöytäkirja pidetään nähtävänä Järvenpään kaupungin tietoverkossa 14.5.2024 alkaen.

Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi. Pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

§ 129

Ilmoitusasiat

Oheismateriaali

1 KK-raportti 3-2024

Iltakoulu

klo 15-15.30 Mestaritoiminnan kanssa tehtävän palvelusopimuksen tilannekatsaus, toimitilajohtaja Tuomas Koskiniemi (oheismateriaali)

Tiedoksi

1. Talouden kuukausiraportti 3/2024 (oheismateriaali)
2. Keskustan liikuntapuiston 2. rakennuttamisvaihe: urakkakilpailutus (oheismateriaali)
3. Kaupunginjohtajan ajankohtaiskatsaus (ei oheismateriaalia)
4. Lausuntopyyntö / Jatkuvan oppimisen sanaston täydennysosa: <https://www.lausuntopalvelu.fi/FI/Proposal/Participation?proposallid=97913e81-ca60-4677-911d-34910a88f86f>
5. Uudenmaan maakuntahallituksen esityslista 13.5.2024: <https://uml10fi.oncloudos.com/cgi/DREQUEST.PHP?page=meeting&id=2024169>

Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Merkitään ilmoitusasiat tiedoksi.

Kokouskäsittely

Toimitusjohtaja Jani Kervinen ja toimitilajohtaja Tuomas Koskiniemi selostivat Mestaritoiminnan kanssa tehtävää palvelusopimusta.

Jani Kervinen poistui kokouksesta klo 15.28. Tuomas Koskiniemi poistui kokouksesta klo 16.11.

Kokouksessa pidettiin tauko klo 16.11-16.20.

Tauon jälkeen kaupunginjohtaja Iiris Laukkanen antoi ajankohtaiskatsauksen liittyen mm. henkilöstöasioihin, Keusoten palveluiden verkostosuunnitelmaan, TE-palveluiden toteuttamiseen sekä Bulevardikorttelin tila-asioihin.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Puheenjohtajien jaosto, § 7,09.05.2023
Puheenjohtajien jaosto, § 11,20.06.2023
Kaupunginhallitus, § 188,21.08.2023
Tarkastuslautakunta, § 22,05.09.2023
Kaupunginvaltuusto, § 48,11.09.2023
Puheenjohtajien jaosto, § 14,26.09.2023
Puheenjohtajien jaosto, § 3,30.01.2024
Puheenjohtajien jaosto, § 6,19.03.2024
Kaupunginhallitus, § 70,26.03.2024
Kaupunginhallitus, § 76,08.04.2024
Kaupunginhallitus, § 96,15.04.2024
Kaupunginhallitus, § 104,29.04.2024
Kaupunginhallitus, § 130, 13.05.2024

§ 130

Hallintosäännön hyväksyminen 2024

JARDno-2023-780

Puheenjohtajien jaosto, 09.05.2023, § 7

Valmistelijat / lisätiedot:
Saara Ojala
saara.ojala@jarvenpaa.fi
johtava asiantuntija

Oheismateriaali

1 Oheismateriaali / Hallintosääntöuudistuksen tavoitteet PJ-jaosto 9.5.2023

Järvenpään kaupungissa käynnistettiin hallintosääntöuudistus alkuvuonna 2023. Uudistuksessa tarkastellaan koko hallintosääntökokonaisuus, mikä pitää hallintosäännön lisäksi sisällään myös palvelualueiden ja konsernipalvelujen toimivallan delegointia määrittelevät toimintasäännöt.

Uutta hallintosääntöä valmistellaan viranhaltijoiden, luottamushenkilöiden ja sidosryhmien tiiviissä yhteistyössä. Projektin tavoiteaikataulu on, että valtuusto vahvistaisi uuden hallintosäännön joulukuussa 2023, jonka jälkeen kaupunginhallitus ja palvelualue lautakunnat päättävät toimintasääntöjensä hyväksymisestä.

Hallintosääntöuudistusta koskien järjestetään keväällä 2023 kolme valtuustoseminaaria, joista ensimmäisessä 5.4.2023 pidetyssä seminaarissa työstettiin uudistuksen keskeisiä tavoitteita.

Seminaarityöskentelyn pohjaksi projektin valmistelutyöryhmä ja hankkeen ohjausryhmänä toimiva kaupungin johtoryhmä valmistelivat 15 tavoiteluonnosta. Seminaarissa osallistujat käsittelivät tavoiteluonnoksia ja ottivat niihin kantaa.

Sekä työryhmien nostoissa että henkilökohtaisissa Mentimeterillä toteutetuissa valinnoissa eniten kannatusta saivat samat viisi tavoitetta. Lisäksi henkilökohtaisissa vastauksissa nousi esille kuudes yhtä tärkeäksi koettu tavoite.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Seminaarin jälkeen valmistelutyöryhmä totesi, että se yhtyy näkemykseen keskeisistä tavoitteista. Puheenjohtajien jaostolle esitetään, että se hyväksyy hallintosääntöuudistuksen tavoitteiksi nämä kuusi tavoitetta.

LR

Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Puheenjohtajien jaosto päättää hyväksyä hallintosääntöuudistuksen tavoitteiksi:

- 1) Selkeä toimivallan jako luo vakautta.
- 2) Organisaatio toimii tuottavasti, taloudellisesti ja vaikuttavasti.
- 3) Kykenemme reagoimaan tarpeen vaatiessa selkeästi, nopeasti ja nopeasti.
- 4) Säännöt ovat saavutettavat, selkeät ja käyttäjäystävälliset.
- 5) Kaupungin toiminta on läpinäkyvää.
- 6) Keskiössä on kaikkien kuntalaisten etu ja asioiden sujuvuus.

Kokouskäsitely

Johtava asiantuntija Saara Ojala selosti asiaa.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Puheenjohtajien jaosto, 20.06.2023, § 11

Valmistelijat / lisätiedot:

Saara Ojala

saara.ojala@jarvenpaa.fi

johtava asiantuntija

Alkuvuonna 2023 käynnistetyn hallintosääntöuudistuksen tiimoilta järjestettiin keväällä kolme valtuustoseminaaria. Sen lisäksi asiaa on käsitelty kaupunginhallituksen iltakouluissa ja puheenjohtajajaostossa. Hallintosäännön sisältöä on valmisteltu tiiviissä yhteistyössä viranhaltijoiden, luottamushenkilöiden ja sidosryhmien kanssa.

Uudistuksessa tarkastellaan koko hallintosääntökokonaisuus, mikä pitää hallintosäännön lisäksi sisällään myös palvelualueiden ja konsernipalvelujen toimivallan delegointia määrittelevät toimintasäännöt.

Yhteisvalmistelun edetessä on sovittu, että valtuustoryhmille tuotetaan materiaalia, jonka pohjalta hallintosääntöuudistusta koskevia kysymyksiä on mahdollista käsitellä kesän aikana. Oheinen aineisto on valmisteltu luottamushenkilöiden hyödynnettäväksi kevään valtuustoseminaarien tulosten pohjalta.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Puheenjohtajien jaosto päättää merkitä asian tiedoksi.

Kokouskäsittely

Projektipäällikkö, johtava asiantuntija Saara Ojala selosti asiaa.

Käsittelyn kuluessa esittelijä muutti päätösehdotustaan siten, että luottamushenkilöiden kommentit toimitetaan 30.8. mennessä.

Päätös

Hyväksyttiin esittelijän muuttuneen päätösehdotuksen mukaisesti.

Kaupunginhallitus, 21.08.2023, § 188

Valmistelijat / lisätiedot:
Saara Ojala
saara.ojala@jarvenpaa.fi
johtava asiantuntija

Liitteet

1 Liite / Luku 18 Toimivalta poikkeusoloissa ja normaaliolojen häiriötilanteissa

Valmistelijat: johtava asiantuntija Saara Ojala, vt. hallintojohtaja Laura Rainetoja, vs. kaupunginlakimies Eveliina Taipale ja lakimies Antti Ali-Sisto

Tasavallan presidentti vahvisti 16.2.2023 kuntalain muuttamisesta annetun lain (199/2023), jolla lisättiin kuntalain 90 §:ään uusi 3 momentti:

”Edellä 1 momentissa säädetyn lisäksi hallintosäännössä annetaan tarpeelliset määräykset hallinnon ja toiminnan järjestämisestä, päätöksenteko- ja hallintomenettelyistä sekä valtuuston toiminnasta poikkeusoloissa ja normaaliolojen häiriötilanteissa. (16.2.2023/199)”

Uusi momentti tuli voimaan 1.3.2023 ja kuntien hallintosäätöjen on oltava 90 §:n 3 momentin mukaisia 30.9.2023.

Järvenpään voimassa olevan hallintosäännön 133 § ”Normaaliolojen häiriötilanteisiin ja poikkeusoloihin varautuminen” ei kaikilta osin täytä muutetun kuntalain vaatimuksia, jonka vuoksi hallintosäätöä on tarpeen päivittää. Muutoksena aiempaan pykälissä säädetään esimerkiksi valtuuston ja kaupunginjohtajan toimivallasta, raportoinnista sekä siitä, kenellä on toimivalta päättää poikkeusolojen ja normaaliolojen häiriötilanteen aikaisen toimivallan käyttöönnotosta.

Muutostarpeen taustoja esiteltiin ensimmäisen kerran valtuustoseminaarissa 5.4.2023 ja ensimmäistä luonnosta pykälästä valtuustoseminaarissa 19.4.2023. Valmistelun



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

edetessä yksi pykälä on päätetty kuntaliiton hallintosääntömallia mukaellen ja luettavuuden parantamiseksi muuttaa yhdeksi luvuksi, joka sisältää seitsemän pykälää. Pykäläluonnokset olivat osa puheenjohtajien jaoston 20.6.2023 kokouksen materiaaleja.

LR

Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää ehdottaa kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto päättää:

1. poistaa Järvenpään voimassa olevasta hallintosäännöstä 133 §:n "*normaaliolojen häiriötilanteisiin ja poikkeusoloihin varautuminen*".
2. lisätä Järvenpään voimassa olevaan hallintosääntöön luvun 18 Toimivalta poikkeusoloissa ja normaaliolojen häiriötilanteissa ja tähän sisältyvät pykälät 133§ - 139 §
3. muutos tulee voimaan kaupunginhallituksen päätettyä täytäntöönpanosta

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Tarkastuslautakunta, 05.09.2023, § 22

Liitteet

1 Oheismateriaali / Tarkastuslautakunnan esitys hallintosäännön muutoksista

Hallintosääntö on kunnan hallinnon ja toiminnan järjestämisessä keskeinen asiakirja. Hallintosääntö on strategian, talousarvion ja taloussuunnitelman ohella keskeinen kunnan ohjausväline. Hallintosäännön sisällön määrittelee kuntalain (410/2015) § 90. Kuntalain lähtökohtana on, että kaikki johtosäännöllä määrättävät asiat kootaan hallintosääntöön, jolloin ei tarvita muita johtosääntöjä. Hallintosääntöön otetaan määräykset, jotka aiemmin olivat valtuuston työjärjestyksessä, hallintosäännössä, toimielinten johtosäännöissä, taloussäännössä ja tarkastussäännössä. Hallintosäännössä annetaan tarpeelliset määräykset ainakin hallinnon ja toiminnan järjestämisestä, päätöksentekosta ja hallintomenettelyistä sekä valtuuston toiminnasta. Kuntalain 121 §:n 2. momentin 6. kohdan mukaan tarkastuslautakunnan tehtävänä on valmistella kunnanhallitukselle esitys itseään koskeviksi hallintosäännön määräyksiksi. Hallitus voi poiketa tarkastuslautakunnan esityksestä lautakuntaa koskeviksi hallintosäännön määräyksiksi ja talousarvioksi kunnan hallintosäännön ja talousarvioesityksen yhteensovittamiseen liittyvästä perustellusta syystä.

Ehdotus

Esittelijä: Vesa Müller, tarkastuslautakunnan puheenjohtaja



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Tarkastuslautakunta päättää esittää kaupunginhallitukselle muutokset tehtäviään koskeviksi hallintosäännön muutoksiksi esittelijän ehdotuksen mukaisesti.

Kokouskäsitely

Kokouksessa käsiteltiin puheenjohtajan esityksestä tarkastuslautakunnan tehtäviä koskevia hallintosäännön muutosehdotuksia. Käydyn keskustelun pohjalta tarkastuslautakunta laati kaupunginhallitukselle esityksen tehtäviään koskeviksi hallintosäännön määräyksiksi. Tarkastuslautakunta kirjasi esitetyt muutokset asiatasolla ja jättää pykäläkohtien teknisen muotoilun valmistelevan virkamiehen harkintaan hallintosäännön johdonmukaisuuden ja eheyden varmistamiseksi.

Tarkastuslautakunta sopi hallintosäännön muutosesityksen sisällöstä seuraavasti:

- Hallintosäännön 55 § 2. mom:n osalta tarkastuslautakunta esittää, että ulkoinen valvontatoiminta mainitaan erillisenä palvelualueista, muista kaupungin yksiköistä ja niiden osista. Lisäksi tarkastuslautakunta esittää saman momentin osalta, että käyttösuunnitelman hyväksymistä koskevaa kohtaa tarkennetaan huomioimaan tarkastuslautakunnan erillisyyttä muista lautakunnista. Lisäksi tarkastuslautakunta esittää, että hallintosääntöä tarkastettaisiin kokonaisuutena epätarkoituksenmukaisten ilmaisujen osalta liittyen "lautakunta" -termin käyttöön kohdissa, joissa sisältö ei muista lautakunnista poiketen kohdistu tarkastuslautakuntaan.
- Hallintosäännön 59 § 2. mom:n osalta tarkastuslautakunta esittää pykälätekstiin tehtävän lisäyksen, jolla tarkennetaan tarkastuslautakunnan voivan käyttää lautakunnan ulkopuolisia palveluita toiminnassaan.
- Hallintosäännön 74 § osalta tarkastuslautakunta esittää, että pykälään tehdään täydennys tarkastuslautakunnan kutumisesta järjestettäviin valtuustoseminaareihin.
- Hallintosäännön 109 § 3. mom:n osalta tarkastuslautakunta esittää, että jatkossa tarkastuslautakunnan kokouskutsut on lähetettävä neljä päivää ennen kokouspäivää nykyisen kahdeksan päivän sijaan.

Päätös

Tarkastuslautakunta päätti esittää liitteen mukaisesti kaupunginhallitukselle muutokset tehtäviään koskeviksi hallintosäännön muutoksiksi

.

Kaupunginvaltuusto, 11.09.2023, § 48

Valmistelijat / lisätiedot:
Saara Ojala
saara.ojala@jarvenpaa.fi
johtava asiantuntija

Liitteet

1 Liite / Luku 18 Toimivalta poikkeusoloissa ja normaaliolojen häiriötilanteissa



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginhallitus 21.8.2023 § 188

Ehdotus

Kaupunginvaltuusto päättää

1. poistaa Järvenpään voimassa olevasta hallintosäännöstä 133 §:n "*normaaliolojen häiriötilanteisiin ja poikkeusoloihin varautuminen*".
2. lisätä Järvenpään voimassa olevaan hallintosääntöön luvun 18 Toimivalta poikkeusoloissa ja normaaliolojen häiriötilanteissa ja tähän sisältyvät pykälät 133§ - 139 §.
3. muutos tulee voimaan kaupunginhallituksen päätettyä täytäntöönpanosta.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Puheenjohtajien jaosto, 26.09.2023, § 14

Valmistelijat / lisätiedot:
Laura Rainetoja
laura.rainetoja@jarvenpaa.fi
Kaupunginlakimies

Oheismateriaali

- 1 Oheismateriaali / Tarkastuslautakunnan esitys hallintosäännön muutoksista
- 2 Oheismateriaali / Hallintosääntöuudistus_2023_tilannekatsaus_valmistelutilanteeseen_KH_250923_ja_Pjjaosto_260923

Puheenjohtajien jaosto käsitteli katsausta hallintosääntöuudistuksen ajankohtaisiin kysymyksiin edellisen kerran kokouksessaan 20.6.2023 § 11. Kyseisessä kokouksessa jaostolle esiteltiin valtuustoryhmille tuotettu materiaali, jonka pohjalta hallintosääntöuudistusta koskevia kysymyksiä oli mahdollista käsitellä kesän aikana. Yhteenveto vastauksista on pykälän oheismateriaalina.

Puheenjohtajien jaoston kesäkuussa pidetyn kokouksen jälkeen tarkastuslautakunta teki kokouksessaan 5.9.2023 § 22 kaupunginhallitukselle esityksen tehtäviään koskeviksi hallintosäännön muutoksiksi. Lisäksi valtuusto hyväksyi kokouksessaan 11.9.2023 § 48 hallintosäännön 133 §:n muuttamisen kuntalain 90 §:n 3 momentin mukaiseksi.

Puheenjohtajien jaostolle annetaan tilannekatsaus hallintosääntöuudistusta koskevaan valmistelutilanteeseen kokouksessa.

Toimivalta: Järvenpään kaupungin hallintosääntö 15.1 §: "Puheenjohtajien jaosto huolehtii kaupungin strategian ohjauksesta ja seurannasta, toimielinten ja



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

palvelualueiden keskinäisen yhteistyön edistämisestä sekä kaupungin yleistä toimintaa koskevien laajojen kehittämishankkeiden ohjauksesta."

Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Puheenjohtajien jaosto päättää merkitä hallintosäntöuudistuksen valmistelutilanteen tiedoksi.

Kokouskäsitely

Vt. hallintojohtaja Laura Rainetoja ja vs. kaupunginlakimies Eveliina Taipale selostivat valmistelutilannetta.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Puheenjohtajien jaosto, 30.01.2024, § 3

Valmistelijat / lisätiedot:

Saara Ojala

saara.ojala@jarvenpaa.fi

johtava asiantuntija

Liitteet

1 PJ-jaosto 30.1.2024_

Valmistelijat: Saara Ojala, Laura Rainetoja ja Eveliina Taipale

Hallintosäntöuudistuksen tiimoilta järjestettiin tammikuussa 2024 kaksi valtuustoseminaaria. Ensimmäisessä 16.1. pidetyssä seminaarissa esiteltiin hallinnon ja toiminnan järjestämistä, valtuustoa sekä taloudenhoitoa, valvontaa ja riskienhallintaa koskevia pykäläluonnoksia. Jälkimmäisen 22.1. seminaarin aiheita olivat toimivallan delegoinnin ratkaisut, toimintasäännöt sekä hankinnat ja taloudellinen toimivalta.

Valmistelua jatkettiin edellisvuoden tapaan yhteisvalmistelun hengessä. Molemmissa seminaareissa osallistujat työskentelivät työryhmissä ja käsittelivät viranhaltijatyönä valmisteltuja pohjaluonnoksia. Valtuustoryhmät esittelivät seminaarissa työryhmänsä johtopäätökset ja aiheista käytiin yhteistä keskustelua. Seminaarien työryhmien tuloksista tehdyt yhteenvedot ovat kokouksen oheismateriaalina.

Valtuustoryhmille osoitettu "talvitehtävä" käsittelee pykäläiä, jotka on toimitettu osana 16.1. seminaarin aineistoa. Vastaukset pyydetään 3.3. mennessä, mutta mikäli mahdollista, valtuustoryhmän vastaus on hyvä lähettää valmistelijoille mahdollisimman varhaisessa vaiheessa.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Uudistuksessa edetään sovitun aikataulun mukaisesti tavoitteena, että valtuusto päättää uudistetusta hallintosäännöstä huhtikuun kokouksessaan.

Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Puheenjohtajien jaosto päättää merkitä asian tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Puheenjohtajien jaosto, 19.03.2024, § 6

Valmistelijat / lisätiedot:

Saara Ojala

saara.ojala@jarvenpaa.fi

johtava asiantuntija

Liitteet

1 Puheenjohtajien jaosto 19.3.2024

Hallintosääntöuudistusta on käsitelty edellisen ja kuluvan vuoden aikana yhteensä kuudessa valtuustoseminaarissa. Seuraavan kerran hallintosääntöluonnosta käsitellään kaupunginhallituksen seminaarissa 26.3.2024 sekä tämän jälkeen pidettävässä kaupunginhallituksen kokouksessa. Tavoite on, että valtuusto hyväksyisi hallintosäännön huhtikuun kokouksessaan. Tällöin uusi hallintosääntö astuisi voimaan 1.7.2024.

16.1. pidetyssä valtuustoseminaarissa valtuustoryhmille annettiin tehtäväksi ja lausuttavaksi 97 pykälän kokonaisuus, jonka vastaukset pyydettiin toimittamaan 3.3. mennessä. Kahdeksan valtuustoryhmää toimitti vastauksensa nk. "talvitehtävään".

Valmistelijat kävivät valtuustoryhmien vastaukset läpi ja tekivät niiden pohjalta muutoksia hallintosääntöluonnokseen sekä kirjasivat kommentit valtuustoryhmiltä saatuihin näkemyksiin. Valmistelijoiden kirjauksista ilmenee, miten valtuustoryhmien näkemykset on huomioitu valmistelussa ja vaikuttaneet hallintosääntöluonnoksen kirjauksiin. Koonti valtuustoryhmien vastauksista ja valmistelijoiden kommentteista on toimitettu valtuustoryhmien puheenjohtajille 13.3., jotta valtuustoryhmien neuvottelukunta voi käsitellä materiaaleja 15.3. kokouksessaan. Koontin yhteydessä lähetettiin myös viimeisin luonnos hallintosäännön perusteluosasta sekä eläkeläisneuvoston ja nuorisovaltuuston jättämiä lausuntoja koskevat aineistot.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Puheenjohtajien jaosto päättää merkitä tilannekatsauksen tiedoksi.

Käsittely:

Johtava asiantuntija Saara Ojala selosti hallintosäännön valmistelutilannetta ja aikataulua.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kaupunginhallitus, 26.03.2024, § 70

Valmistelijat / lisätiedot:
Saara Ojala
saara.ojala@jarvenpaa.fi
johtava asiantuntija

Järvenpään kaupungissa käynnistettiin vuoden 2023 alussa hallintosäännön kokonaisuudistus, jonka tavoitteena on uudistaa voimassa oleva hallintosääntö sekä tätä toimeenpanevat toiminta- ja johtosäännöt.

Uudistuksen aikataulun mukaisesti valtuusto päättäisi hyväksyä uuden hallintosäännön 22.4.2024 kokouksessaan. Tällöin uusi hallintosääntö astuisi voimaan 1.7.2024. Palvelualueautakuntien ja kaupunginhallituksen on tarkoitus käsitellä toimivallan siirtoja kevään 2024 aikana valtuuston päätettyä hallintosäännöstä. Tavoite on, että kaupunginhallitus hyväksyisi konsernipalveluiden toimintasäännön ja palvelualueautakunnat palvelualueiden toimintasäännöt kesäkuun kokouksissaan.

Uudistus on toteutettu laajana viranhaltijoiden ja luottamushenkilöiden välisenä yhteisvalmisteluna. Hallintosääntöä on käsitelty edellisen ja kuluvan vuoden aikana yhteensä kuudessa valtuustoseminaarissa. Lisäksi uudistusta on käsitelty puheenjohtajien jaostoissa ja valtuuston työskentelyä tukevan valtuustoryhmien neuvottelukunnan kokouksissa. Viranhaltijaorganisaation sisällä valmistelua on johdettu valmisteluun nimetyn työryhmän toimesta siten, että yhteistyö on ollut tiivistä kaupungin johtoryhmän, konsernipalveluiden ja kaupungin palvelualueiden kesken. Helmikuussa 2024 toteutettiin lausuntokierros, jossa konsernipalveluiden ja palvelualueiden lisäksi myös kaupungin vaikuttamistoimielimillä oli mahdollisuus lausua hallintosääntöluonnoksesta.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Tammikuussa valtuustoryhmille annettiin lausuttavaksi 97 pykälän kokonaisuus, jonka vastaukset pyydettiin toimittamaan 3.3.2024 mennessä. Kahdeksan valtuustoryhmää toimitti vastauksensa nk. "talvitehtävään". Valmistelijat tekivät valtuustoryhmien vastausten pohjalta muutoksia hallintosääntöluonnokseen ja kirjasivat kommentit valtuustoryhmiltä saatuihin näkemyksiin. Valmistelijoiden kirjauksista ilmeni, miten valtuustoryhmien näkemykset on huomioitu valmistelussa. Koonti valtuustoryhmien vastauksista ja valmistelijoiden kommentteista toimitettiin valtuustoryhmien puheenjohtajille. Koonnin yhteydessä lähetettiin myös viimeisin luonnos hallintosäännön perusteluosasta sekä eläkeläisneuvoston ja nuorisovaltuuston jättämiä lausuntoja koskevat aineistot. Valtuustoryhmien neuvottelukunta käsitteli materiaaleja 15.3. kokouksessaan ja toimitti viranhaltijoille kokousmuistion, josta ilmeni valtuustoryhmien näkemykset jatkovalmistelun pohjaksi. Viimeisen kerran hallintosäännön tilannekatsaus annettiin puheenjohtajien jaostossa 19.3.2024.

Kaupunginhallituksen 25.-26.3. seminaarissa tullaan käsittelemään valtuustoryhmien lausuntojen pohjalta tehtyjä valmisteluja sekä hallintosääntöä kokonaisuudessaan. Tarkoitus on saattaa hallintosääntöuudistus vaiheeseen, jossa kaupunginhallitus pystyy muodostamaan näkemyksensä siitä miltä osin hallintosääntö edellyttää jatkovalmisteluja ennen valtuustokäsittelyä.

Seminaarin jälkeen pidettävässä 26.3. kokouksessaan kaupunginhallitus linjaa ja evästää hallintosäännön jatkovalmistelun.

SF

Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus käy asiassa lähetekeskustelun.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kaupunginhallitus, 08.04.2024, § 76

Valmistelijat / lisätiedot:

Saara Ojala, Sari Forsström

saara.ojala@jarvenpaa.fi, sari.forsstrom@jarvenpaa.fi

johtava asiantuntija, hallintojohtaja

Liitteet

1 Liite / hallintosääntö

Oheismateriaali

1 Oheismateriaali / hallintosäännön perustelut

2 Oheismateriaali / HYVOn toimintasääntö, luonnos 8.4.2024

3 Oheismateriaali / OPKAN toimintasääntö, luonnos 8.4.2024



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

- 4 Oheismateriaali / KONPAN toimintasäntö, luonnos 8.4.2024
- 5 Oheismateriaali / KAUKEN toimintasäntö, luonnos 8.4.2024
- 6 Oheismateriaali / S.O. diaesitys 8.4.2024

Hallintosäntöuudistusta käsiteltiin edellisen kerran kaupunginhallituksen seminaarissa 26.3. Seminaarissa esiteltiin tammikuun 2024 valtuustoseminaarien jälkeistä valmistelutyötä, johon merkittävimmin on vaikuttanut valtuustoryhmien hallintosäntöluonnoksen pykälistä antamat lausunnot. Kaupunginhallitus käsitteli hallintosäntöä seminaarin jälkeisessä kokouksessaan ja kävi asiasta lähetekeskustelun.

Hallintosäntöluonnokseen on tehty tarkennuksia niiden näkemysten pohjalta, joita kaupunginhallituksen 26.3. kokouksessa käydyssä lähetekeskustelussa ilmeni. Tarkennukset näkyvät punaisella värillä liitteenä olevassa hallintosäännössä sekä oheismateriaalina annetussa perusteluosassa.

Uudistus on edennyt päätetyn aikataulun mukaisesti vaiheeseen, jossa kaupunginjohtajan esitys uudesta hallintosäännöstä on valmis kaupunginhallituksen käsiteltäväksi.

SF

Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää esittää valtuustolle, että valtuusto päättää

1. hyväksyä liitteenä olevan uuden hallintosäännön
2. että uusi hallintosäntö astuu voimaan 1.7.2024

Kokouskäsitely

Johtava asiantuntija Saara Ojala selosti asiaa.

Kokouksessa pidettiin tauko klo 18.10 -18.20.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti jättää asian pöydälle.

Kaupunginhallitus, 15.04.2024, § 96

Valmistelijat / lisätiedot:
Saara Ojala
saara.ojala@jarvenpaa.fi
johtava asiantuntija

Liitteet

1 Liite / hallintosäntö 15.4.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Oheismateriaali

- 1 Oheismateriaali / hallintosäännön perustelut 15.4.
- 2 Oheismateriaali / HYVOn toimintasäntö, luonnos 8.4.2024
- 3 Oheismateriaali / KAUKEn toimintasäntö, luonnos 8.4.2024
- 4 Oheismateriaali / KONPAN toimintasäntö, luonnos 8.4.2024
- 5 Oheismateriaali / OPKAN toimintasäntö, luonnos 8.4.2024
- 6 Oheismateriaali / diaesitys 15.4.

Kaupunginhallitus 8.4.2024 § 76.

Päivitetyt kohdat on merkitty punaisella värillä sekä liitteen hallintosääntöön että oheismateriaalina annettuun perusteluosaan.

Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää esittää valtuustolle, että valtuusto päättää

1. hyväksyä liitteenä olevan uuden hallintosäännön
2. että uusi hallintosäntö astuu voimaan 1.7.2024

Kokouskäsitely

Johtava asiantuntija Saara Ojala selosti 8.4.2024 pidetyn kaupunginhallituksen kokouksen jälkeen tehtyjä muutoksia hallintosääntöluonnokseen.

Kokouksessa pidettiin tauko pykälän käsittelyn jälkeen klo 18.25-18.35.

Päätös

Asia päätettiin palauttaa yksimielisesti valmisteluun.

Kaupunginhallitus, 29.04.2024, § 104

Valmistelijat / lisätiedot:
Saara Ojala
saara.ojala@jarvenpaa.fi
johtava asiantuntija

Liitteet

- 1 Liite / hallintosäntö 29.4.2024

Oheismateriaali

- 1 Oheismateriaali / 29.4. perustelut_hallintosäntö
- 2 Oheismateriaali / 29.4. diapaketti
- 3 Oheismateriaali / HYVOn toimintasäntö
- 4 Oheismateriaali / KONPAN toimintasäntö.
- 5 Oheismateriaali / KAUKEn toimintasäntö



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

6 Oheismateriaali / OPKAN toimintasäntö

Kaupunginhallitus käsitteli hallintosäntöä edellisen kerran kokouksessaan 15.4.2024.

Liitteenä olevaan hallintosäntöön on tehty päivityksiä kaupunginhallituksen edellisessä kokouksessa antaman evästyksen pohjalta. Päivitetyt kohdat on merkitty punaisella värillä sekä hallintosäntöön että oheismateriaalina annettuun perusteluosaan.

Hallintosäntöuudistuksen aikataulutavoitetta on tarkennettu siten, että huhtikuun asemesta valtuusto hyväksyisi hallintosäännön 27.5. kokouksessaan. Ennen valtuuston kokousta kaupunginhallituksella on mahdollisuus käsitellä hallintosäntöä tarpeen mukaisesti, kuitenkin niin, että kaupunginhallituksen esitys valtuustolle annetaan viimeistään 13.5. kokouksessa.

Toimivallan siirtojen vuoksi hallintosäännön tulee astua voimaan siten, että ennen voimaan astumista toimielimet ehtivät päättää toimintasäännöistään. Kokouksen oheismateriaaleina ovat kaupunginhallituksen ja palvelualueiden toimintasäntöluonnokset, jotka valmistelun tässä vaiheessa ovat työversioita.

Päivitetyssä aikataulussa esitetään, että toimintasäntöjen tarkastelu toimielinten kanssa aloitetaan heti valtuuston päätettyä hallintosäännöstä. Aikataulun mukaisesti toimintasäännöistä järjestetään kaupunginhallitukselle ja palvelualuealutakunnille seminaari 30.5. ja tavoite on, että toimielimet päättävät toimintasäännöistään kesäkuun kokouksissaan.

Muista toimieliimistä poiketen lupajaoston toimintasäännön päivittäminen toteutetaan vasta syksyn 2024 aikana. Uuden rakentamislain johdosta tehdyt hallintosäntökirjaukset astuvat voimaan 1.1.2025, joten toimintasäännön valmistelua ei ole tarve kiirehtiä.

Päivitetty aikataulu ei muuta aiempaa aikataulutavoitetta, jonka mukaisesti uusi hallintosäntö astuisi voimaan 1.7.2024.

SF

Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää esittää valtuustolle, että valtuusto päättää

1. hyväksyä liitteenä olevan uuden hallintosäännön
2. että uusi hallintosäntö astuu voimaan 1.7.2024

Kokouskäsittely

Johtava asiantuntija Saara Ojala selosti viime kokouksen jälkeen tehdyt muutokset.

Kokouksessa pidettiin tauko pykälän käsittelyn jälkeen klo 18.08-18.17.

Päätös



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Asia päätettiin yksimielisesti palauttaa valmisteluun.

Kaupunginhallitus, 13.05.2024, § 130

Valmistelija / lisätiedot:
Saara Ojala
saara.ojala@jarvenpaa.fi
johtava asiantuntija

Liitteet

1 Liite / 13.5._hallintosääntö

Oheismateriaali

- 1 Oheismateriaali / 13.5._perustelut_hallintosääntö
- 2 Oheismateriaali / KH 13.5.2024, diaesitys
- 3 Oheismateriaali / OPKAN toimintasääntö
- 4 Oheismateriaali / KAUKEn toimintasääntö
- 5 Oheismateriaali / KONPAN toimintasääntö.
- 6 Oheismateriaali / HYVOn toimintasääntö

Päivitetyn aikataulun mukaisesti valtuusto päättäisi hyväksyä uuden hallintosäännön 27.5.2024 kokouksessaan. Tällöin uusi hallintosääntö astuisi voimaan 1.7.2024.

Kaupunginhallituksen ja palvelualueautakuntien on tarkoitus käsitellä toimivallan siirtoja 3.6. pidettävässä seminaarissa heti valtuuston päätettyä hallintosäännöstä. Tavoite on, että kaupunginhallitus hyväksyisi konsernipalveluiden toimintasäännön ja palvelualueautakunnat palvelualueiden toimintasäännöt kesäkuun kokouksissaan.

Uudistuksen loppuvaiheessa kaupunginhallitus on käsitellyt hallintosääntöluonnosta useaan otteeseen. 26.3. pidetyssä seminaarissaan kaupunginhallitus tarkasteli valtuustoryhmien lausuntojen pohjalta tehtyjä valmisteluja sekä hallintosääntöä kokonaisuudessaan. Seminaarin jälkeen 26.3. pidetyssä kokouksessaan kaupunginhallitus linjasi ja evästi hallintosäännön jatkovalmistelun. Hallintosääntöä käsiteltiin edelleen kaupunginhallituksen 8.4., 15.4., 29.4. sekä 6.5. kokouksissa. Valmistelun etenemistä ja yhteenveto kaupunginhallituksen tekemistä muutoksista käsiteltiin puheenjohtajien jaoston 7.5. kokouksessa.

Kaupunginhallitus palautti 6.5. kokouksessaan asian valmisteluun.

Oheismateriaalina annettuun diaesitykseen on koottu kaupunginhallituksen 6.5. käsittelyn pohjalta tehdyt muutokset. Vastaavat muutokset on merkitty punaisella värillä liitemateriaalin hallintosääntöön sekä oheismateriaalina annettuun hallintosäännön perusteluosaan.

Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää esittää valtuustolle, että valtuusto päättää

1. hyväksyä liitteenä olevan uuden hallintosäännön



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

2. että uusi hallintosääntö astuu voimaan 1.7.2024

Käsittely

Pykälän aikana pidettiin neuvottelutauko klo 17.02-17.35.

Käsittelyn aikana tehtiin yhdeksän kannatettua muutosesitystä.

Laura Virkkunen teki Ismo Nöjdin kannattamana seuraavat muutosesitykset:

Muutosesitys 1

15 § lisätään pykälään kohta "käsittelee saapuneet hakemukset kaupunginhallituksen tekemässä virkavalinnassa "

Puheenjohtaja tiedusteli, voidaanko muutosesitys hyväksyä yksimielisesti. Kaupunginhallitus hyväksyi muutosesitys 1:n yksimielisesti.

Muutosesitys 2

14 § muutetaan jäsenten valinta muotoon: " Jaoston jäsenet valitaan kaupunginhallituksen jäsenistä tai valtuuston puheenjohtajistosta. Jaoston varajäseneksi voidaan valita edellisten lisäksi kaupunginhallituksen varajäseniä".

Muutosesitys 2:sta äänestettiin. Äänestystavaksi valittiin sähköinen äänestys.

Äänestyksen jälkeen ääniin 6 JAA-ääntä, 5 EI-ääntä, päätettiin esittelijän ehdotuksen mukaisesti.

Muutosesitys 3

15 § muutetaan jäsenten valinta muotoon: " Jaoston jäsenet valitaan kaupunginhallituksen jäsenistä tai valtuuston puheenjohtajistosta. Jaoston varajäseneksi voidaan valita edellisten lisäksi kaupunginhallituksen varajäseniä".

Asiasta äänestettiin. Äänestystavaksi valittiin sähköinen äänestys.

Äänestyksen jälkeen ääniin 6 JAA-ääntä, 5 EI-ääntä, päätettiin esittelijän ehdotuksen mukaisesti.

Muutosesitys 4

Luku 18 Taloudellinen toimivalta kohta 1: asuin- ja liikehuoneiston vuokraus Toimitilajohtaja: enintään 100.000 € ja enintään 5 vuodeksi. Toimivalta määräytyy vuokrien kumulatiivisena summana, joka lasketaan koko vuokra-ajalta.

Puheenjohtaja tiedusteli, voidaanko muutosesitys hyväksyä yksimielisesti. Kaupunginhallitus hyväksyi Laura Virkkusen muutosesitys 4:n yksimielisesti.

Muutosesitys 5.

Rakennuksen purkaminen KH: >250.000 €



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Puheenjohtaja tiedusteli, voidaanko muutosesitys hyväksyä yksimielisesti.
Kaupunginhallitus hyväksyi Laura Virkkusen muutosesitys 5:n yksimielisesti.

Muutosesitys 6

Luku 18 Taloudellinen toimivalta kohta 2: Toimitilajohtaja: kaupungin tilat ja
Tietohallintojohtaja: kaupungin ICT <250.000 €.

Puheenjohtaja tiedusteli, voidaanko muutosesitys hyväksyä yksimielisesti.
Kaupunginhallitus hyväksyi Laura Virkkusen muutosesitys 6:n yksimielisesti.

Muutosesitys 7

Luku 18 Taloudellinen toimivalta kohta 2: henkilöstöjohtaja, viestintäjohtaja <60.000 €

Puheenjohtaja tiedusteli, voidaanko muutosesitys hyväksyä yksimielisesti.
Kaupunginhallitus hyväksyi Laura Virkkusen muutosesitys 7:n yksimielisesti.

Muutosesitys 8

156 § Muutetaan viimeisen kappaleen teksti (kursivoitu kohta lisätään):

Hankinnan suunnitteluvaiheessa hankinnan periaatteet käsitellään toimitielimessä, mikäli kyseessä on toimitielimen päätöstoimivallassa oleva hankinta. Viranhaltijan päätöstoimivaltaan kuuluvista kansallisen kynnysarvon ylittävistä ja kilpailutettavista hankinnoista informoidaan ennen kilpailuvaihetta kaupunginhallitusta tai lautakuntaa /johtokuntaa. Informointi voidaan toteuttaa hankintakalenterin avulla, informoimalla hankinnasta sähköpostitse tai muulla soveltuvalla tavalla.

Puheenjohtaja tiedusteli, voidaanko muutosesitys hyväksyä yksimielisesti.
Kaupunginhallitus hyväksyi Laura Virkkusen muutosesitys 8:n yksimielisesti.

Muutosesitys 9

Kaupunginhallituksen puheenjohtaja Eemeli Peltonen teki Pirjo Komulaisen kannattamana seuraavan muutosehdotuksen:

Hallintosäännön pykälä 90 :Läsnäolo kokouksessa muutetaan seuraavaan muotoon:

”Kaupunginhallituksen jäsenillä sekä nuorisovaltuuston, vammaisneuvoston ja eläkeläisneuvoston puheenjohtajalla on läsnäolo- ja puheoikeus valtuuston kokouksissa. Nuorisovaltuuston, vammaisneuvoston ja eläkeläisneuvoston puheenjohtajalla ei kuitenkaan ole läsnäolo-oikeutta valtuuston suljetussa kokouksessa.”

Ja vastaavasti hallintosäännön pykälä 126 Läsnäolo kokouksessa muutetaan seuraavaan muotoon kohdan kolme osalta (muutokset punaisella):

”3. palvelualuelautakuntien sekä johtokuntien kokouksessa nuorisovaltuuston, vammaisneuvoston ja eläkeläisneuvoston valitsemalla edustajalla, paitsi silloin, kun käsiteltäviin asiakirjoihin sisältyy salassa pidettäviä tietoja.”

Muutosesityksestä äänestettiin. Äänestystavaksi valittiin sähköinen äänestys.

Äänestyksen jälkeen ääniin 8 JAA-ääntä, 3 EI-ääntä, päätettiin esittelijän ehdotuksen mukaisesti.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Lisäksi puheenjohtaja teki seuraavan muutosehdotuksen: kaupunginhallitus päättää valtuuttaa valmistelijat tekemään tekniset korjaukset hallintosääntötekstiin kaupunginhallituksen päättämien muutosten mukaisesti.

Äänestykset

Jaa: pohjaesitys EI: Laura Virkkusen muutosesitys 2: Jaoston jäsenet valitaan kaupunginhallituksen jäsenistä tai valtuuston puheenjohtajistosta. Jaoston varajäseneksi voidaan valita edellisten lisäksi kaupunginhallituksen varajäseniä".

Jaa

Eemeli Peltonen
Henry Berg
Tarja Edry
Tuija Kuusisto
Pirjo Komulainen
Tiia Östberg

Ei

Laura Virkkunen
Ismo Nöjd
Ossi Vähäsarja
Hanna Graeffe
Mikko Taavitsainen

JAA: pohjaesitys EI: Virkkusen muutosesitys 3 15 § muutetaan jäsenten valinta muotoon: " Jaoston jäsenet valitaan kaupunginhallituksen jäsenistä tai valtuuston puheenjohtajistosta. Jaoston varajäseneksi voidaan valita edellisten lisäksi kaupunginhallituksen varajäseniä".

Jaa

Pirjo Komulainen
Eemeli Peltonen
Tarja Edry
Henry Berg
Tuija Kuusisto
Tiia Östberg

Ei

Laura Virkkunen
Ismo Nöjd
Mikko Taavitsainen
Ossi Vähäsarja
Hanna Graeffe

JAA: pohjaesitys EI: Eemeli Peltosen muutosesitys

Jaa

Hanna Graeffe
Henry Berg
Ismo Nöjd



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Ossi Vähäsarja
Tuija Kuusisto
Tiia Östberg
Mikko Taavitsainen
Laura Virkkunen

Ei

Eemeli Peltonen
Pirjo Komulainen
Tarja Edry

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti huomioiden muutosesitykset 1 ja 4-8.

Kaupunginhallitus päätti esittää valtuustolle, että valtuusto päättää

1. hyväksyä liitteenä olevan uuden hallintosäännön
2. että uusi hallintosääntö astuu voimaan 1.7.2024.

Lisäksi kaupunginhallitus päätti valtuuttaa valmistelijat tekemään tekniset korjaukset hallintosääntötekstiin kaupunginhallituksen päättämien muutosten mukaisesti.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginhallitus, § 42, 12.02.2024
Kaupunginvaltuusto, § 5, 04.03.2024
Kaupunginhallitus, § 77, 08.04.2024
Kaupunginvaltuusto, § 22, 22.04.2024
Opetus- ja kasvatustalautakunta, § 19, 23.04.2024
Hyvinvointilautakunta, § 16, 24.04.2024
Kaupunkikehityslautakunta, § 22, 25.04.2024
Kaupunginhallitus, § 131, 13.05.2024

§ 131

Vuoden 2024 talousarvion muuttaminen

JARDno-2024-133

Kaupunginhallitus, 12.02.2024, § 42

Valmistelijat / lisätiedot:
Kimi Alifrosti
kimi.alifrosti@jarvenpaa.fi
Controller

Liitteet

1 Liite 1, TA-muutos 2-2024

Kaupunginvaltuusto hyväksyi vuoden 2024 talousarvion kokouksessaan 13.11.2023 § 73. Talousarviota muutettiin KV 11.12.2023 § 92 päätöksellä vuoden 2023 talousarviomuutosten yhteydessä huomioimalla Kaupunkikehityksen ja Opetuksen ja kasvatuksen palvelualueen määrärahaylitysten kattaminen taloussuunnitelmakaudella sekä käyttöomaisuuden myyntivoittojen ja maankäyttökorvausten siirto vuodelle 2024.

Nyt esitettävien vuoden 2024-27 talousarvio- ja taloussuunnitelmamuutosten yhteenveto on esitetty liitteessä 1 ensimmäisenä. Yhteenvedon jälkeen kukin muutostaloussuunnitelma on esitetty erikseen esittelytekstissä olevassa järjestyksessä.

Käyttötalousosa

Ateriapalveluiden hinnankorotusten täsmennys

Taloussuunnitelmaa laadittaessa neuvottelut ateriapalvelujen hinnankorotuksesta oli kesken. Hyväksytty ateriapalveluiden hinnankorotus on 8,13%, kun talousarviossa oli varauduttu 10% korotukseen. Muutos pienentää opetuksen ja kasvatuksen vuoden 2024 määrärahatarvetta 118 t€ ja parantaa kaupungin toimintakatetta vastaavasti.

Terveyshallon vastikkeiden määrärahalisäyksen poisto

Vuoden 2024 talousarviossa huomioitiin 362 t€ varaus tilaomistuksen toimintakatteeseen Terveyshallon vastikkeiden nousuun. Nousu saadaan katettua täysimääräisesti vuokratkorotuksilla, joten lisäykselle ei ole tarvetta. Muutos parantaa toimintakatetta 362 t€.

Investointien karsinnan vaikutus käyttöomaisuuden myyntivoittoihin



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Kaavavalituksen ja investointien karsinnan seurauksena Anni-tädin kylän maanmyynti viivästyy, minkä seurauksena maanmyyntivoitot siirtyvät myöhemmille vuosille. Maanmyyntivoitot vähenee vuonna 2024 noin 1,2 M€ pienentäen toimintakatetta yhtä paljon. Maanmyyntivoitot lisääntyvät vuosina 2025 ja 2027 0,3 M€ parantaen vuosien toimintakatetta samalla summalla.

Tuloslaskelmaosa

Valtionosuuksien tarkennus

Valtionvarainministeriö on antanut 21.12.2023 päätöksen kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta ja veroperustemuutoksista johtuvien verotulomenetysten korvauksesta vuonna 2024 ja Opetus- ja kulttuuriministeriö 29.12.2023 päätöksen opetus- ja kulttuuritoimen rahoituksesta, joiden mukaan Järvenpälle maksetaan valtionosuuksia kokonaisuudessaan 11,9 M€ vuonna 2024. Talousarviossa käytettyjen ennakkolisten laskelmien mukaan valtionosuutta olisi kertynyt 12,4 M€. Valtionosuuksia esitetään tarkennettavan VM:n päätöksen mukaisesti eli laskettavan noin 560 t€. Muutos heikentää vuosikatetta 560 t€ vuonna 2024.

Vuoden 2023 lopulla julkaistuja vuosien 2025-28 ennakkollisia valtionosuuslaskelmia, joihin liittyy merkittävää epävarmuutta, ei toistaiseksi ole huomioitu taloussuunnitelman muutosesityksessä.

Investointien karsinnan vaikutus korkokuluihin ja poistoihin

Investointien karsinta taloussuunnittelukaudella vähentää korkokuluja tarvittavan lainamäärän pienentyessä ja samalla parantaa vuosikatetta vuonna 2024 0,2 M€, vuonna 2025 1,6 M€, vuonna 2026 2,4 M€ ja vuonna 2027 3,5 Me eli yhteensä taloussuunnittelukaudella 7,8 M€. Vähentyneet investoinnit pienentävät myös poistoja ja parantavat tulosta vuonna 2025 0,2 M€, vuonna 2026 0,6 M€ ja vuonna 2027 1,7 M€ eli taloussuunnittelukaudella yhteensä 2,5 Me.

Investointiosa

Investointien karsinnat

Valtuuston (13.11.2023 § 73) päätöksen mukaisesti investointiohjelmaan on valmistelu yhteensä 40,8 Me karsintaehdotus vuosille 2024-27. Karsinta kohdistuu sitoviin määrärahoihin seuraavasti:

- Maan myynti: 2024: -216 t€, 2025 +54t€, 2027: +54t€
- Talonrakennus:
 - Allianssi-investoinnit: 2024: -330 t€, 2025 +100 t€, 2026: +100 t€
 - Hanke- ja riskivaraus: 2024: -200 t€, 2025 -100 t€
 - Mankala hankkeen siirtäminen myöhemmäksi yhteensä 6,8 M€ vähennys taloussuunnitelmakaudelle.
 - JYK 2-vaihe hankkeen siirtäminen myöhemmäksi yhteensä 18,6 M€ vähennys taloussuunnitelmakaudelle.
 - Kartanon yhtenäiskoulun hankkeen siirtäminen vuotta myöhemmäksi yhteensä 4 M€ vähennys taloussuunnitelmakaudelle.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

- Uimahallin perusparannuksen siirtäminen myöhemmäksi yhteensä 1 M€ vähennys taloussuunnitelmakaudelle.
- Kirjaston julkisivun ja salaojaremontin siirtäminen myöhemmäksi yhteensä 1,9 M€ vähennys taloussuunnitelmakaudelle.
- Kyrölän koulun muutos (pk) hankkeeseen vuodelle 2024 ja kokonaisbudjettiin 150 t€ määrärahalisäys
- Kunnallistekniikka:
 - Uudet alueet: 2024: -3,1 M€, 2025 +0,7 M€, 2026: +0,5 M€, 2027: -1,7 M€
 - Infra peruskorjaus: 2024: -0,7 M€, 2025 -1 M€, 2026: -0,5 M€, 2027: -0,4 M€
- Kehitysinvestoinnit: 2024-2026 -300t€/vuosi, 2027 -450t€
- Irtaimistoinvestoinnit:
 - Hyvo 2026: -50 t€
 - Opka 2024: -40 t€, 2025 -170 t€, 2026: -200 t€, 2027: -70 t€

Karsinta vähentää investointeja 2024 12,6 M€, 2025 12,8 M€, 2026 21,6 M€ ja lisää investointeja 6,3 M€ vuonna 2027. Investointiohjelman muutokset heijastuvat kaupungin tulokseen maanmyyntivoittojen, poistojen ja lainan korkokulujen kautta.

Yhteenveto

Esitetyt muutokset heikentävät talousarviovuoden 2024 toimintakatetta 0,7 M€ sekä tilikauden alijäämää 1,1 M€. Muutetun talousarvion mukainen alijäämä on 3,4 M€ vuonna 2024. Muutokset parantavat tilikauden ylijäämää vuonna 2025 2,0 M€, 2026 2,6 M€ ja vuonna 2027 3,9 M€.

Esitetyt muutokset vähentävät vuoden 2024 investointimenoja yhteensä 12,9 M€. Kokonaisuutena muutosten seurauksena vuonna 2024 otetaan lainaa 11,6 M€ voimassa olevaa talousarviota vähemmän. Muutosten seuraksena lainaa otetaan vuosina 2025 14,7 M€ ja 2026 23,5 M€ vähemmän ja vuonna 2027 4,1 M€ enemmän.

KR

Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto

1. hyväksyy talousarviomuutokset vuosille 2024-2027 liitteen 1 mukaisesti

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kaupunginvaltuusto, 04.03.2024, § 5

Valmistelijat / lisätiedot:
Kimi Alifrosti
kimi.alifrosti@jarvenpaa.fi
Controller

Liitteet

1 Liite 1, TA-muutos 2-2024



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginhallitus 12.2.2024 § 42

Ehdotus

Kaupunginvaltuusto hyväksyy talousarviomuutokset vuosille 2024-2027 liitteen 1 mukaisesti.

Kokouskäsitely

Puheenjohtaja tiedusteli valtuustolta, voidaanko asia yksimielisesti palauttaa uudelleen valmisteltavaksi.

Päätös

Päätettiin yksimielisesti palauttaa asia uudelleen valmisteltavaksi.

Kaupunginhallitus, 08.04.2024, § 77

Valmistelijat / lisätiedot:

Kimi Alifrosti

kimi.alifrosti@jarvenpaa.fi

Controller

Liitteet

1 Liite 1, TA-muutos 4-2024

Kaupunginvaltuusto hyväksyi vuoden 2024 talousarvion kokouksessaan 13.11.2023 § 73. Talousarviota muutettiin KV 11.12.2023 § 92 päätöksellä vuoden 2023 talousarviomuutosten yhteydessä huomioimalla Kaupunkikehityksen ja Opetuksen ja kasvatuksen palvelualueen ennakoitujen määrärahaylitysten kattaminen taloussuunnitelmakaudella sekä käyttöomaisuuden myyntivoittojen ja maankäyttökorvausten siirtyminen vuodelle 2024. KV 4.3.2024 § 4 talousarviomuutokset palautettiin valmisteluun KV 4.3.2024 § 4 investointiohjelmakarsintojen muutosten seurauksena.

Nyt esitettävien vuoden 2024-27 talousarvio- ja taloussuunnitelmamuutosten yhteenveto on esitetty liitteessä 1 ensimmäisenä. Yhteenvedon jälkeen kukin muutostyökokonaisuus on esitetty erikseen esittelytekstissä olevassa järjestyksessä.

Käyttötalousosa

Ateriapalveluiden hinnankorotusten täsmennys

Taloussuunnitelmaa laadittaessa neuvottelut ateriapalvelujen hinnankorotuksesta oli kesken. Hyväksytty ateriapalveluiden hinnankorotus on 8,13%, kun talousarviossa oli varauduttu 10% korotukseen. Muutos pienentää opetuksen ja kasvatuksen vuoden 2024 määrärahatarvetta 118 t€ ja parantaa kaupungin toimintakatetta vastaavasti.

Terveystalon vastikkeiden määrärahalisäyksen poisto

Vuoden 2024 talousarviossa huomioitiin 362 t€ varaus tilaomistuksen toimintakatteeseen Terveystalon vastikkeiden nousuun. Nousu saadaan katettua



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

täysimääräisesti vuokrankorotuksilla, joten lisäykselle ei ole tarvetta. Muutos parantaa toimintakatetta 362 t€.

Investointien karsinnan vaikutus käyttöomaisuuden myyntivoittoihin

Kaavavalituksen ja investointien karsinnan seurauksena Anni-tädin kylän maanmyynti viivästyy, minkä seurauksena maanmyyntivoitot siirtyvät myöhemmille vuosille. Maanmyyntivoitot vähenee vuonna 2024 noin 1,2 M€ pienentäen toimintakatetta yhtä paljon. Maanmyyntivoitot lisääntyvät vuosina 2025 ja 2027 0,3 M€ parantaen vuosien toimintakatetta samalla summalla.

Tuloslaskelmaosa

Yhteisöverojen tarkennus

Yhteisöverotulojen kehityksen ennustetaan toteutuvan talousarviota heikommin. Verotettavan tulon ennustetaan laskevan aikaisemmasta, minkä lisäksi Järvenpään jako-osuus on laskenut viime vuodesta noin 15,6 %. Kuntaliiton 2/2024 verokehikon perusteella yhteisöverotulojen arvioidaan laskevan 0,6 M€ vuonna 2024, jonka jälkeen yhteisöveron taso jää noin 1 M€ alemmalle tasolle taloussuunnitelmaan verrattuna. Kokonaisuudessaan talousohjelmakaudella yhteisöverotuloja ennustetaan kertyvän 3,6 M€ vähemmän.

Valtionosuuksien tarkennus

Valtionvarainministeriö on antanut 21.12.2023 päätöksen kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta ja veroperustemuutoksista johtuvien verotulomenetysten korvauksesta vuonna 2024 ja Opetus- ja kulttuuriministeriö 29.12.2023 päätöksen opetus- ja kulttuuritoimen rahoituksesta, joiden mukaan Järvenpäälle maksetaan valtionosuuksia kokonaisuudessaan 11,9 M€ vuonna 2024. Talousarviossa käytettyjen ennakkolistien laskelmien mukaan valtionosuutta olisi kertynyt 12,4 M€. Valtionosuuksia esitetään tarkennettavan VM:n päätöksen mukaisesti eli laskettavan noin 560 t€. Muutos heikentää vuosikatetta 560 t€ vuonna 2024.

Vuoden 2023 lopulla julkaistuja vuosien 2025-28 ennakkollisia valtionosuuslaskelmia, joihin liittyy merkittävää epävarmuutta, ei toistaiseksi ole huomioitu taloussuunnitelman muutosesityksessä.

Investointien karsinnan vaikutus korkokuluihin ja poistoihin

Investointien karsinta taloussuunnitelmakaudelta vähentää korkokuluja nostettavan uuden lainan pienentyessä ja samalla parantaa vuosikatetta vuonna 2025 0,4 M€, vuonna 2026 0,8 M€ ja vuonna 2027 0,8 Me eli yhteensä taloussuunnittelukaudella 2M €. Vähentyneet investoinnit pienentävät myös poistoja ja parantavat tulosta vuonna 2025 0,2 M€, vuonna 2026 0,3 M€ ja vuonna 2027 0,8 M€ eli taloussuunnittelukaudella yhteensä 1,3 Me.

Investointiosa

Investointien karsinnat



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Valtuuston (4.3.2024 § 4) päätöksen mukaisesti investointiohjelmasta on karsittu yhteensä 15,2 Me vuosina 2024-27. Karsinta kohdistuu sitoviin määrärahoihin seuraavasti:

- Maanmyynti: 2024: -216 t€, 2025 +54t€, 2027: +54t€
- Talonrakennus:
 - Allianssi-investoinnit: 2024: -330 t€, 2025 +100 t€, 2026: +100 t€
 - Hanke- ja riskivaraus: 2024: -200 t€, 2025 -100 t€
 - Kartanon yhtenäiskoulun hankkeen siirtäminen vuotta myöhemmäksi yhteensä 4 M€ vähennys taloussuunnitelmakaudelle.
 - Uimahallin perusparannuksen siirtäminen myöhemmäksi yhteensä 1 M€ vähennys taloussuunnitelmakaudelle.
 - Kirjaston julkisivun ja salaojaremontin siirtäminen myöhemmäksi yhteensä 1,9 M€ vähennys taloussuunnitelmakaudelle.
 - Kyrölän koulun muutos (pk) hankkeeseen vuodelle 2024 ja kokonaisbudjettiin 150 t€ määrärahalisäys
- Kunnallistekniikka:
 - Uudet alueet: 2024: -3,1 M€, 2025 +0,7 M€, 2026: +0,5 M€, 2027: -1,7 M€
 - Infra peruskorjaus: 2024: -0,7 M€, 2025 -1 M€, 2026: -0,5 M€, 2027: -0,4 M€
- Kehitysinvestoinnit: 2024-2026 -300t€/vuosi, 2027 -450t€
- Irtaimistoinvestoinnit:
 - Hyvo 2026: -50 t€
 - Opka 2024: -40 t€, 2025 -70 t€, 2026: -150 t€, 2027: -70 t€

Karsinta vähentää investointeja 2024 4,6 M€, 2025 2,4 M€, 2026 14,5 M€ ja lisää investointeja 6,4 M€ vuonna 2027. Investointiohjelman muutokset heijastuvat kaupungin tulokseen maanmyyntivoittojen, poistojen ja lainan korkokulujen kautta.

Yhteenveto

Esitetyt muutokset heikentävät talousarviovuoden 2024 toimintakatetta 0,7 M€ sekä tilikauden alijäämää 1,9 M€. Muutetun talousarvion mukainen alijäämä on 4,2 M€ vuonna 2024. Muutokset parantavat tilikauden ylijäämää vuonna 2025 2 t€, 2026 0,2 M€ ja vuonna 2027 1 M€.

Esitetyt muutokset vähentävät vuoden 2024 investointimenoja yhteensä 4,6 M€. Kokonaisuutena muutosten seurauksena vuonna 2024 otetaan lainaa 2,7 M€ voimassa olevaa talousarviota vähemmän. Muutosten seuraksena lainaa otetaan vuosina 2025 2,2 M€ ja 2026 14,4 M€ vähemmän ja vuonna 2027 6,2 M€ enemmän.

KR

Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto

1. hyväksyy talousarviomuutokset vuosille 2024-2027 liitteen 1 mukaisesti.

Päätös



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kaupunginvaltuusto, 22.04.2024, § 22

Valmistelijat / lisätiedot:
Kimi Alifrosti
kimi.alifrosti@jarvenpaa.fi
Controller

Liitteet

1 Liite 1, TA-muutos 4-2024

Kaupunginhallitus 8.4.2024 § 77

Ehdotus

Kaupunginvaltuusto hyväksyy talousarviomuutokset vuosille 2024-2027 liitteen 1 mukaisesti.

Kokouskäsitely

Talusojohtaja Kirsi Rinne selosti asiaa.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Opetus- ja kasvatustalokunta, 23.04.2024, § 19

Valmistelijat / lisätiedot:
Jarkko Virolainen
jarkko.virolainen@jarvenpaa.fi
Talouspäällikkö

Valmistelijat: Jarkko Virolainen

Talousarvion sitovuusmääräykset

Järvenpään monivuotisen talousohjausmallin mukaisesti sitovuustasojen taloussuunnitelmat laaditaan nettositovana koko talousohjelmakaudelle. Nelivuotinen nettositovuus tarkoittaa, että yksittäisen vuoden talousarvion määrärahan ylittyminen tulee kattaa seuraavien vuosien määrärahasta ja vastaavasti yksittäisen vuoden talousarvion määrärahan alittuminen voidaan käyttää seuraavina vuosina. Määrärahojen käytön alittuessa kehyksestä vastaavan toimielimen tulee tehdä esitys menneen talousarviovuoden määrärahan siirrosta kyseisen vuoden tilinpäätöksen valmistuttua, viimeistään huhtikuun loppuun mennessä, jos se haluaa määrärahan käyttöönsä ohjelmakauden seuraaville vuosille. Vastaavasti tilanteessa, jossa vastuutoimielin havaitsee tilivuoden määrärahasa riittämättömäksi, sen tulee tehdä esitys siitä, kuinka ylitys katetaan pienentämällä tulevien vuosien määrärahoja. Esitys



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

tehdään osavuosikatsauksen yhteydessä, tai viimeistään siten, että se on käsiteltävissä vuoden viimeisessä valtuuston kokouksessa.

Koska opetuksen ja kasvatuksen palvelualueen määräraha on vuonna 2023 ylittynyt, huolimatta vuoden 2023 lisämäärärahoista, tulee lautakunnan tehdä siirtomäärärahakäsittelyn aikataulussa esitys siitä, miten ylitys katetaan kaupunginvaltuuston viimeksi hyväksymällä (12.12.2022 § 100) talousohjelmakaudella 2023–2026 vuosina 2024–2026. Kaupunginhallitus käsittelee esitykset 8.5.2024 ja valtuusto päättää euromääräisistä talousarviomuutoksista 29.5.2024. Lautakunnat päättävät, millä toimenpiteillä taloudelliset tavoitteet saavutetaan.

Opetuksen ja kasvatuksen palvelualueen kehyskaudella katettavat ylitykset vuodelta 2022

Opetuksen ja kasvatuksen palvelualueen talousarvio toteutui toimintakatteen osalta noin 1,5 miljoonaa euroa budjetoitua heikompana. Opetuksen ja kasvatuksen palvelualueen vuoden 2023 talousarviota muutettiin vuoden aikana kolme kertaa: KV 29.05.2023 § 26, KV 9.10.2023 § 64 ja KV 13.11.2023 § 71. Kaupunginvaltuuston päätöksien muutokset koskivat vuoden 2022 ylitysten kattamista vuosina 2024–2025, palvelutarpeen kasvusta aiheutuneiden lisäkulujen kattamista sekä kertakorvausten ja järjestelyvaraerien määrärahojen siirtoa konsernipalveluista palvelualueille.

Toimintakateylityksestä osa on syntynyt eristä, joita ei ole täysimääräisesti kyetty huomioimaan lisätalousarviolaskelmissa. Näin ollen ylitys esitetään katettavaksi palvelualueen talousohjelmavuosien toimintakatteesta vain osittain. Poikkeuseriä palvelualueen ylityksestä on katsottu olevan 701 000.

Poikkeuserät huomioon ottaen esitetään, että vuosien 2023–2026 kehuksesta katettava määräraha olisi 798 000 euroa, joka kohdentuisi seuraavasti: 232 000 euroa vuonna 2025 ja 566 000 euroa vuonna 2026.

Irtaimistoinvestointien siirto vuodelta 2023

Opetuksen ja kasvatuksen palvelualueen irtaimistoinvestoinneista jäi käyttämättä vuonna 2023 kaikkiaan 330 000 euroa. Alituksesta yleisvarauksen alitusta oli 177 000 euroa, jota ei esitetä siirrettäväksi. Yleisvaraus vähennettynä irtaimistoinvestointien alitus oli 153 000 euroa, joka esitetään siirrettäväksi vuodelle 2024. Siirtomääräraha kohdentuu hankkeille seuraavasti:

- Harjulan ensikertainen kalustaminen 11 000 euroa
- JYKin ensikertainen kalustaminen 82 000 euroa
- Haarajoen koulun ensikertainen varustaminen 60 000 euroa

Toimivalta mihin päätös perustuu (Hallintosääntö, delegointisääntö, erityislainsäädäntö)

Ehdotus

Esittelijä: Merja Narvo-Akkola, palvelualuejohtaja



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Opetus- ja kasvatuslautakunta päättää esittää kaupunginhallitukselle, että kaupunginvaltuusto päättää hyväksyä

1. opetuksen ja kasvatuksen palvelualueen käyttötalouden sopeutusvelvoitteiden siirtämisen selostuksen mukaisesti vuosille 2024-2025
2. opetuksen ja kasvatuksen palvelualueen irtaimistoinvestointien määrärahojen siirron selostuksen mukaisesti vuodelle 2025.

Käsittely:

Taluspäällikkö selosti asiaa.

Tämän pykälän jälkeen kokoustauko klo 17.38-17.52.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Hyvinvointilautakunta, 24.04.2024, § 16

Valmistelijat / lisätiedot:

Jarkko Virolainen

jarkko.virolainen@jarvenpaa.fi

Taluspäällikkö

Talousarvion sitovuusmääräykset

Järvenpään monivuotisen talousohjausmallin mukaisesti sitovuustasojen taloussuunnitelmat laaditaan nettositovana koko talousohjelmakaudelle. Nelivuotinen nettositovuus tarkoittaa, että yksittäisen vuoden talousarviomäärärahan ylittyminen tulee kattaa seuraavien vuosien määrärahasta ja vastaavasti yksittäisen vuoden talousarviomäärärahan alittuminen voidaan käyttää seuraavina vuosina. Määrärahojen käytön alittuessa kehyksestä vastaavan toimielimen tulee tehdä esitys menneen talousarviovuoden määrärahan siirrosta kyseisen vuoden tilinpäätöksen valmistuttua, viimeistään huhtikuun loppuun mennessä, jos se haluaa määrärahan käyttöönsä ohjelmakauden seuraaville vuosille. Vastaavasti tilanteessa, jossa vastuutoimielin havaitsee tilivuoden määrärahansa riittämättömäksi, sen tulee tehdä esitys siitä, kuinka ylitys katetaan pienentämällä tulevien vuosien määrärahoja. Esitys tehdään osavuosikatsauksen yhteydessä, tai viimeistään siten, että se on käsiteltävissä vuoden viimeisessä valtuuston kokouksessa.

Koska hyvinvoinnin palvelualueen määräraha on vuonna 2023 alittunut voi lautakunta esittää alituksen siirtämistä kaupunginvaltuuston hyväksymällä (12.12.2023 § 100) talousohjelmakaudella 2023-2026 kauden loppuun vuosille 2024-2026. Kaupunginhallitus käsittelee esitykset 8.5.2024 ja valtuusto päättää euromääräisistä talousarvionmuutoksista 29.5.2024.

Hyvinvoinnin palvelualueen kehyskaudella siirrettävät alitukset vuodelta 2023



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Hyvinvoinnin palvelualueen talousarvio toteutui toimintakatteen osalta 189 000 euroa budjetoitua parempana. Hyvinvoinnin palvelualueen vuoden 2023 talousarviota muutettiin vuoden aikana kaksi kertaa: KV 29.05.2023 § 26 ja KV 9.10.2023 § 64. Kaupunginvaltuuston päätöksien muutokset koskivat vuoden 2022 ylitysten kattamista vuosina 2023-2025, vuodelta 2022 säästyneiden investointimäärärahojen siirtoa sekä järjestelyvaraerien ja kertakorvausten siirtoa konsernipalveluista palvelualueille.

Hyvinvoinnin palvelualueen vuoden 2022 talousarvio ylittyi 179 000 euroa. Ylitys siirrettiin säästövelvoitteena vuosille 2024 ja 2025. Vuodelle 2024 ylityksestä siirrettiin katettavaksi 60 000 euroa ja vuodelle 2025 119 000 euroa. Vuoden 2023 talousarvion alitus on 189 000 euroa. Koska alitus on lähes saman suuruinen kuin vuoden 2022 ylitys, esitetään määrärahat siirrettäväksi kattamaan vuoden 2022 ylityksestä tulleita säästövelvoitteita. Näin ollen vuodelle 2024 alituksesta siirrettäisiin 60 000 euroa ja vuodelle 2025 129 000 euroa. Siirtomäärärahoilla katetaan palvelualueen yllättäviä, talousarviossa huomioimattomia kustannuksia. Vuodelle 2024 siirrettävä 60 000 euroa jaetaan tasan hyvinvointi johdon sekä avainalueiden kesken niin, että kullekin osoitetaan 20 000 euroa.

Irtaimisto- ja liikuntapaikkainvestointien siirto vuodelta 2023

Hyvinvoinnin palvelualueen irtaimistoinvestoinneista jäi käyttämättä vuonna 2023 yhteensä 82 000 euroa. Säästyneet määrärahat tulivat käyttämättä jääneistä yleisvarauksen määrärahoista. Säästyneet irtaimistoinvestointien määrärahat esitetään siirrettäväksi liikuntapaikkainvestointeihin kattamaan Juholanmäen tekojäen jäähdytyskontin ja muuntajana kohonneita kustannuksia.

Liikuntapaikkainvestoinnit sisältää *kolme hanketta: Juholanmäen jäähdytyskontin ja muuntajan, keskustan liikuntapuiston sekä *lähiliikuntapaikat. Liikuntapaikkainvestoinneista jäi vuonna 2023 käyttämättä 3 416 000 euroa. Liikuntapaikkainvestointeihin siirrettiin vuodelta 2022 aiheettomasti Juholanmäen jäähdytyskonttia varten 723 000 euroa. Tämän vuoksi vuoden 2023 säästyneistä liikuntapaikkainvestoinneista, jäähdytyskonttia varten esitetään siirrettäväksi määrärahoja vuodelle 2024, vuoden 2023 alkuperäisen investointisuunnitelman mukaisesti. Jäähdytyskontin alkuperäinen investointisuunnitelma vuodelle 2023 oli 998 000 euroa, josta toteutui 132 000 euroa. Käyttämättömiä määrärahoja jäi 866 000 euroa.

Keskusta liikuntapuiston alkuperäinen vuoden 2023 investointisuunnitelma oli 3 455 000 euroa. Hankkeelle siirrettiin kaupungin valtuuston päätöksellä 29.5.2023 §26 vuodelta 2022 säästynyt 493 000 euroa. Lisäksi hankkeen aikataulua muutettiin kaupungin valtuuston päätöksellä 13.11.2023 §71 niin, että investointimäärärahoja siirrettiin vuosilta 2024-2026 kaikkiaan 1 129 000 euroa vuodelle 2023. Näin ollen vuoden 2023 investointimääräraha hankkeella oli kokonaisuudessaan 5 077 000 euroa. Hankkeen toteutuneet kustannukset vuonna 2023 olivat 3 342 000 euroa. Määrärahoista jäi käyttämättä 1 735 000 euroa. * Lähiliikuntapaikkainvestointeja ei toteutunut vuonna 2023, joten määräraha esitetään siirrettäväksi vuodelle 2024.

Liikuntapaikkainvestoinneista esitetään siirrettäväksi keskeneräisten hankkeiden kattamiseksi vuonna 2023 määrärahat hankkeittain seuraavasti:



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

- Juholanmäen jäähdytyskontti ja muuntaja 866 000 euroa
- Keskustan liikuntapuisto 1 735 000 euroa
- lähiliikuntapaikat 50 000e*

KS

Esityslistaa on 22.4. täydennetty lisäämällä kuvaustekstiin maininnat lähiliikuntapaikoista. Lisäykset erottaa *-merkinnöistä.

Ehdotus

Esittelijä: Kristiina Soots, palvelualuejohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää esittää kaupunginhallitukselle, että kaupunginvaltuusto päättää hyväksyä

1. hyvinvoinnin palvelualueen käyttötalouden siirtomäärärahat kattamaan vuoden 2022 määrärahaylityksestä syntyneitä säästövelvoitteita vuosina 2024-2025 kuvaustekstissä esitetyllä tavalla
2. hyvinvoinnin palvelualueen irtaimisto- ja liikuntapaikkarakentamisen investointien määrärahojen siirrot vuodelle 2024 kuvaustekstissä esitetyllä tavalla

Käsittely

Talouspäällikkö Jarkko Virolainen selosti asiaa.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kaupunkikehityslautakunta, 25.04.2024, § 22

Valmistelijat / lisätiedot:

Timo Väisänen

timo.vaisanen@jarvenpaa.fi

talouspäällikkö

Talousarvion sitovuusmääräykset

Sitovuustasojen taloussuunnitelma laaditaan nettositovana koko talousarviokaudelle. Määrärahojen sitovuus koskee koko nelivuotiskautta. Mikäli lautakunnat alittavat budjettinsa yksittäisenä vuonna, saavat ne määrärahan käyttöönsä seuraavana vuonna. Toisaalta lautakunnille ei myönnetä lisämäärärahaa, ilman esitystä ylityksen kattamisesta tulevien vuosien kehyksistä. Aikaisempien vuosien talousarviopäätösten yhteydessä on sovittu sopeutustoimista, joiden mukaiset talousvaikutusten on huomioitu sitovissa määrärahoissa. Ensimmäisellä sopeutuskierröksellä valtuusto hyväksyi erikseen toimenpiteet, joilla sopeutuksia tavoitellaan. Käytännössä toimenpiteet eivät ole kaikilta osin toteutuneet, jolloin palvelualueet ovat hakeneet korvaavat toimenpiteet pysyäkseen budjeteissa. Käytännössä lautakunnat päättävät, millä toimenpiteillä ne tasapainottavat taloutensa taloussuunnitelman mukaisiin



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

lukuihin, eikä erillisistä toimenpiteiden toteumaseurantaa ole tarkoituksenmukaista jatkaa.

Valtuusto asettaa tavoitteet sitovuustasoittain. Valtuustoon nähden sitovia ovat sitovat toiminnalliset tavoitteet ja niiden mittarit sekä määrärahat toimintakatteen osalta. Lautakunnat asettavat valtuustotasoa tarkemmat tavoitteet käyttösuunnitelmissa valtuuston vahvistaman taloussuunnitelmapäätöksen jälkeen. Sitovuustasoihin ei ole esitetty muutoksia.

Kaupunkikehityksen palvelualueen vuoden 2023 määrärahat ovat ylittyneet valtuuston KV 11.12.2023 § 92 myöntämästä 80 000 euron lisämäärärahasta huolimatta. Näin ollen lautakunnan tulee tehdä siirtomäärärahakäsittelyn aikataulussa esitys siitä, miten ylitys katetaan kaupunginvaltuuston viimeksi hyväksymällä (KV 12.12.2022 § 100) talousohjelmakaudella 2023–2026. Kaupunginhallitus käsittelee esityksen 13.5.2024 ja valtuusto päättää euromääräisistä talousarviomuutoksista 27.5.2024. Lautakunnat päättävät millä toimenpiteillä taloudelliset tavoitteet saavutetaan.

Kaupunkikehityksen palvelualueen katettavat ylitykset vuodelta 2023

Kaupunkikehityksen palvelualueen talousarvio toteutui toimintakatteen osalta noin 210 000 euroa budjetoitua heikompana. Kaupunkikehityksen talousarviota muutettiin vuoden aikana 3 kertaa. Kaupunginvaltuuston 29.5.2023 § 26 päättämä muutos koski Kaupunkikehityksen säästyneitä siirtomäärärahoja vuodelta 2022. Palvelualueen vuoden 2022 toimintakate toteutui noin 97 000 euroa budjetoitua parempana. Tehdyllä muutoksella lisättiin 77 000 euroa määrärahoja käyttötalouteen vuodelle 2023 ja vuodelle 2024 10 000 euroa toimintamenojen kattamisiin. Lisäksi 10 000 euroa säästyneistä määrärahoista lisättiin kunnallistekniikan investointeihin koulureitin turvallisuuteen panostamiseen. Toinen muutos (KV 9.10.2023 § 64) koski palkankorotuksia yhteensä 61 000 euroa, sisäisiä ylläpito- ja pääomavuokria, joissa oli kaupunkikehityksen osalta alibudjetoitua yhteensä 68 000 euroa ja työterveyden sisäistä laskutusta, josta oli jäänyt huomioimatta Kelakorvaus, joka alensi kustannuksia -9 000 euroa. Kolmas muutos (KV 11.12.2023 § 92) koski vuoden 2023 alustavaa ennustetta toimintakateylityksestä, jonka mukaan toimintakate ylittyisi 80 000 euroa budjetoituun nähden. Tehdyllä ennuste arviolla ja sen perusteella tehdyllä muutoksella lisättiin kaupunkikehityksen toimintakuluja 80 000. Summa lisättiin alueurakan määrärahoihin lisäykseksi. Muutos heikensi vuoden toimintakatetta samalla summalla ja paransi vuoden 2026 toimintakatetta, koska ylitys oli esitetty katettavaksi kokonaisuudessaan vuoden 2026 aikana. Tehtyjen muutosten toimintakatevaikutus oli reilut 277 000 euroa, joka heikensi Kaupunkikehityksen toimintakatetta saman verran alkuperäiseen nähden.

Toimintakateylitys muodostui toimintatuottojen -62 000 euroa alituksesta, valmistus omaan käyttöön -34 000 euroa alituksesta, sekä toimintakulujen -114 000 euroa ylityksestä. Suurimmat syyt toimintatuottojen 62 000 euron alitukseen olivat ennakoitua pienemmät maksutuotot johtuen maankäyttö- ja karttapalveluiden kiint. toimituksista, lohkomisista ja tontinmittauksista sekä rakennuslupatuotoista. Toimintakulujen suurimmat ylitykset syntyivät palveluiden ostoissa, aineissa ja tarvikkeissa sekä muissa toimintakuluissa.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Vuodelta 2023 syntynyt toimintakateylitys esitetään katettavaksi suunnitelmakauden lopulla vuodesta 2026 alkaen niin, että ylitys tulee katetuksi vuoden 2026 loppuun mennessä. Toimintakatteen ylitys pyritään kattamaan alueurakan kilpailutuksella (laatutason lasku ja urakan uudelleen tarkastelu), Kaupunkikehityksen toiminnan karsiminen (tehtävien priorisointi tehtäviin, joista tulee tuloja, tai säästää menoja). Kaupunkikehityksen palvelualueella pyritään kuitenkin kartoittamaan keinoja, joilla vuoden 2023 toimintakatteen ylitys saataisiin katettua joko kokonaan, tai osittain vuoden 2025 aikana. Tämä on mahdollista toteuttaa lähinnä vuoden 2024 toimintakatteen alituksella.

Irtaimistoinvestointien siirto vuodelta 2023

Kaupunkikehityksen palvelualueen irtaimistoinvestointien käyttämättä jääneistä määrärahoista ei ole tarvetta tehdä siirtoesitystä vuodelle 2024.

MA

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Autere, vt. kaupunkikehitysjohtaja

Kaupunkikehityslautakunta päättää esittää kaupunginhallitukselle, että kaupunginvaltuusto päättää

- että kaupunkikehityksen vuoden 2023 talousarvio ylitys katetaan suunnitelmakaudella 2023-2026 niin, että ylitys tulee kokonaisuudessaan katettua kuvauksessa mainituilla toimenpiteillä vuoden 2026 aikana.

Käsittely

Talouspäällikkö Timo Väisänen selosti asiaa.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kaupunginhallitus, 13.05.2024, § 131

Valmistelija / lisätiedot:

Kimi Alifrosti

kimi.alifrosti@jarvenpaa.fi

Controller

Liitteet

1 Liite 1, TA-muutos 5-2024

Oheismateriaali

1 Liite 2, TP 2023 käyttötalouden siirtomäärärahat

2 Liite 3. TP 2023 investointien määrärahasiirrot hankkeittain

Kaupunginvaltuusto hyväksyi vuoden 2024 talousarvion kokouksessaan 13.11.2023 § 73. Talousarviota muutettiin kaupunginvaltuuston 11.12.2023 § 92 päätöksellä vuoden



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

2023 talousarviomuutosten yhteydessä huomioimalla Kaupunkikehityksen ja Opetuksen ja kasvatuksen palvelualueen ennakoitujen määrärahaylitysten kattaminen taloussuunnitelmakaudella sekä käyttöomaisuuden myyntivoittojen ja maankäyttökorvausten siirtyminen vuodelle 2024. KV 22.4.2024 § 22 talousarviomuutoksessa valtuusto hyväksyi ateriapalveluiden hinnankorotuksen tarkennuksen, Terveystalon vastikkeiden määrärahojen poiston, valtionosuudet vuoden 2024 päätösten mukaisiksi, heikennyksen yhteisöverotuloarvioon sekä investointien karsinnat ja niiden välilliset tulosvaikutukset.

Nyt esitettävien vuosien 2024-27 talousarvio- ja taloussuunnitelmamuutosten yhteenveto on esitetty ensimmäisenä liitteessä 1. Yhteenvedon jälkeen kukin muutostalonaisuus on esitetty erikseen esittelytekstissä olevassa järjestyksessä.

Käyttötalousosa

Vuonna 2023 käyttämättä jääneiden määrärahojen ja määrärahaylitysten siirrot vuosille 2024-26

Talousohjausmallin mukaisesti talousarvioon ei lähtökohtaisesti tehdä talousarviomuutoksia. Useampivuotinen sitova talousohjelma tarkoittaa, että yhden vuoden määrärahojen ylittyminen tai alittuminen ei ole ratkaisevaa, vaan sitovuustason talouden pitää pysyä tasapainossa koko talousohjelmakaudella. Talousohjausmallin mukaisesti yksittäisen vuoden talousarviamäärärahan ylittyminen tulee kattaa seuraavien vuosien määrarahasta ja vastaavasti yksittäisen vuoden talousarviamäärärahan alittuminen voidaan käyttää seuraavina vuosina.

Mikäli yhtenä talousarviovuonna säästynyt määräraha halutaan käyttöön ohjelmakauden seuraaville vuosille, tulee lautakunnan tehdä tilinpäätöksen valmistuttua esitys määrärahan käytöstä talousohjelmavuosina. Käyttämättä jäänyttä määrärahaa ei voi kohdentaa pysyviin menolisäyksiin. Määrärahaylityksien osalta tulee ennen talousarviovuoden päättymistä hakea lisämäärärahaa ja esittää valtuustolle, miten yhden vuoden ylitys katetaan tulevien vuosien määrärahoista. Mikäli ylitystarve realisoituu vasta tilinpäätökseen, tuodaan vastaava sopeutusesitys tuleville talousohjelmavuosille käsittelyyn siirtomäärärahakäsittelyn yhteydessä.

Sitovuustasoittain enimmillään siirrettävissä olevan määrärahan määrittelyssä on huomioitu mahdolliset poikkeukselliset erät, joiden käyttämättä jäämistä ei voi katsoa palvelualueen omaksi aikaansaannokseksi. Vastaavasti erät, joiden ylittyminen on aiheutunut budjetointivirheestä tai muusta palvelualueen vaikutusmahdollisuuksien ulkopuolisesta tapahtumasta, on tekijät huomioitu sopeutettavaa summaa määriteltäessä.

Siirrettävissä olevat summat sekä tehdyt siirtoesitykset sitovuustasoittain ovat seuraavat:

- Konsernipalvelut 404 t€ --> 404 t€ käyttötalouteen vuodelle 2024.
- Hyvinvointi 97 t€ --> 60 t€ käyttötalouteen vuodelle 2024 ja 129 t€ vuodelle 2025.

Tilaomistuksen, Kaupunkikehityksen, Opetuksen ja kasvatuksen sekä Järvenpään veden sitovuustasot ylittivät talousarvionsa. Tulevilta vuosilta sopeutettavat summat ovat seuraavat:

- Tilaomistus 20 t€ --> 20 t€ vuodelle 2024.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

- Kaupunkikehitys 210 t€ --> 210 t€ vuodelle 2026.
- Opetus ja kasvatus 798 t€ --> 210 t€ vuodelle 2025 ja 566 t€ vuodelle 2026.
- Järvenpään vesi 95 t€ --> 45 t€ vuodelle 2025 ja 50 t€ vuodelle 2026.

Opetuksen ja kasvatuksen ylityksestä osa aiheutui valmistavan opetuksen ennakoitua suuremmista kustannuksista sekä hankkeiden omavastuista. Järvenpään veden ylityksestä osa aiheutui pumppaamoinvestoinnin kirjauksesta käyttötalouteen. Näiltä osin palvelualueille ei kohdennettu lisäsopeutusvelvoitetta vuosille 2024-26.

Vuosittainen kooste siirtomäärärahaesityksistä on esitetty liitteessä 2. Esitykset heikentävät toimintakatetta vuonna 2024 444 t€ sekä parantavat toimintakatetta 2025 148 t€ ja 2026 831 t€.

Paikallinen sopimus vuoden 2010 tuloksellisuuserän korjaamisesta

Kaupunki ja OAJ on tehnyt paikallisen sopimuksen vuoden 2010 tuloksellisuuserän aiheuttamien palkkavirheiden korjaamiseksi. Sopimus lisää vuoden 2024 Opetuksen ja kasvatuksen palvelualueen henkilöstökuluja 20 t€ ja vuodesta 2025 eteenpäin noin 30 t€. Opetuksen ja kasvatuksen palvelualueen määrärahoja esitetään kasvatettavan vastaavilla summilla.

Yhdistysten tilavuokrien ja avustusten budjetoinnin korjaus

Vuonna 2022 toteutettiin muutamiin yhteisöjen vuokraamiin kohteisiin muutos, jossa vuokralainen siirtyi maksamaan tiloista markkinavuokraa ja Hyvinvoinnin palvelualue myönsi yhteisölle hakemuksen perusteella vuokra-avusta, jolloin aiemmin tilasubventiona näkyneet sisäinen vuokra muuttui ulkoiseksi kuluksi. Toimintamalli ei ole vastannut tarkoitusta, joten vuoden 2024 alusta on siirrytty takaisin käytäntöön, jossa yhdistyksille vuokrattujen tilojen sisäinen tilavuokra laskutetaan Hyvinvoinnin palvelualueelta ja Hyvinvoinnin palvelualue saa yhdistykseltä heidän kanssaan neuvottelemansa subventoidun tilavuokran. Muutoksen seurauksena oikaistaan budjetointia vähentäen Tilaomistuksen ulkoista vuokratuloa ja lisäten Tilaomistuksen sisäistä vuokratuloa. Lisäksi vähennetään Hyvinvoinnin palvelualueen ulkoista avustusmenoa ja lisätään Hyvinvoinnin palvelualueen ulkoista vuokratuottoa sekä sisäistä vuokramenoa. Muutoksella ei ole vaikutusta kaupungin toimintakatteeseen.

Ruotsin kielen lisääntyvät tuntimäärät

Vuosien 2024-27 taloussuunnitelmavalmistelussa huomioitiin valtioneuvoston tuntijakoasetuksessa B1-kieleen lisätty yksi vuosiviikkotunti 7. luokalle 1.8.2024 alkaen. Tarkentuneen säädöstulkinnan mukaisesti uusi tuntijako koskee kaikkia vuosiluokkia 7-9. Näin ollen B1-kielen opetusta tulee järjestää 8. ja 9. luokalla siten, että myös 9.-luokkalaiset saavat yhden vuosiviikkotunnin lisää opetusta lukuvuonna 2024-2025 ja 8. luokkalaiset yhden vuosiviikkotunnin lisää viimeistään lukuvuonna 2025-2026 ollessaan 9. luokalla.

Luokille 8.-9. kertaluonteisesti kohdistuvaa tuntimäärän lisäystä ei ole huomioitu talousarviovalmistelussa. Opetuksen ja kasvatuksen palvelualueen määrärahoihin esitetään vuodelle 2024 lisäystä 22 200 €, vuodelle 2025 44 400 € ja vuodelle 2026 22 200 €.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Investointiosa

Vuonna 2023 kesken jääneiden investointien määrärahasiirrot vuodelle 2024

Investointimäärärahasiirtoesitykset on esitetty hankkeittain liitteessä 3.

- **ICT investointien** määrärahoista jäi vuonna 2023 käyttämättä 883 t€, josta esitetään siirrettävän vuodelle 2024 250 t€.
- **Irtaimistoinvestoinneissa** esitetään Opetuksen ja kasvatuksen palvelualueella 153 t€ määrärahasiirtoa vuodelle 2024. Hyvinvoinnin palvelualueella käyttämättä jäänyt 82 t€ irtaimistomäärärahaa esitetään siirrettäväksi Juholanmäen jäähdytyskontti hankkeelle liikuntapaikkojen ylläpitoinvestointien sitovuustasolle. Yhteensä irtaimistomäärärahoja esitetään siirrettäväksi 234 t€.
- **Kehitysinvestoinneista** vuodelle 2023 myönnettyistä määrärahoista jäi käyttämättä 91 t€, joka esitetään siirrettäväksi kokonaisuudessaan vuodelle 2024.
- **Talorakennuksen** hankkeisiin vuodelle 2023 varatuista määrärahoista jäi kokonaisuudessaan käyttämättä nettona 5,6 M€, josta esitetään siirrettäväksi 2,2 M€ vuodelle 2024. Osa siirtotarpeista oli huomioitu jo vuosien 2024-27 taloussuunnitelmassa, mikä pienentää siirtotarvetta.
- **Kunnallistekniikan** vuoden 2023 investointimäärärahasta jäi käyttämättä 3 M€. Käyttämättömästä määrärahasta esitetään siirrettäväksi infran kunnossapitoon 0,6 M€ ja uusien alueiden hankkeista 0,9 M€ eli yhteensä 1,5 M€ vuodelle 2024 jatkuviin ja toteutuviin hankkeisiin.
- **Liikuntapaikkainvestointien** määrärahasta jäi käyttämättä 2,6 M€ vuonna 2023. Määrärahasta 1,7 M€ esitetään siirrettävän vuodelle 2024 Keskuskenttä ja Juholanpelto hankkeelle ja 0,9 M€ liikuntapaikkojen ylläpitoon.
- **Maanostojen** vuoden 2023 määrärahasta jäi käyttämättä 1,5 M€, josta esitetään siirrettäväksi 0,75 M€ vuodelle 2024 viivästyneen Urheilukatu 7-9 rakennuksen purkukustannuksiin.

Kokonaisuudessaan investointimenot ja lainamäärä kasvavat esitettyjen investointien määrärahasiirtojen seurauksena 7,7 M€. Investointien määrärahasiirtoesityksissä on huomioitu vain vuodelle 2024 siirtyvät hankkeet. Siltä osin, kun hankeaikataulut ovat viivästyneet enemmän, vuosille 2025 tai 2026, muutokset huomioidaan osana investointiohjelman ja taloussuunnitelman laadintaa.

Annitädinkylän Kunnallistekniikan investointien aikaistaminen vuodelta 2025 vuodelle 2024

Taloussuunnitelmassa arvioidusta poiketen Annitädinkylän kaavavalitus käsiteltiin erittäin nopeasti, mistä johtuen esitetään hankkeen osittaista palauttamista alkuperäiselle toteutusvuodelle ja hankkeen aloittamista syksyllä 2024. Määrärahan siirto vuodelta 2025 aikaistaisi hanketta siten, että ensimmäiset tontit olisivat rakentamiskelpoisia keväällä 2025, mikä parantaisi kaupankäynnin ajoitusta. Tontinmyynti aikaistuisi 4-5 kuukaudella ja myyntituloja saataisiin jo vuodelle 2025. Määrärahatarve vuodelle 2024 on 500 t€. Vastaava summa voidaan vähentää vuodelta 2025. Muutos lisää investointeja ja lainanottoa vuonna 2024 500 t€ ja vuonna 2025 lisää maanmyyntituloja ja vähentää investointeja 500 t€, jolloin tarvittava lainamäärä pienenee 1 M€.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Yhteenveto

Esitetyt muutokset heikentävät talousarviovuoden 2024 toimintakatetta ja lisäävät tilikauden alijäämää 0,5 M€. Muutetun talousarvion mukainen alijäämä on 4,7 M€ vuonna 2024. Muutokset lisää tilikauden ylijäämää vuonna 2025 574 t€, 2026 778 M€ ja lisää alijäämää vuonna 2027 32 t€.

Esitetyt muutokset lisäävät vuoden 2024 investointimenoja yhteensä 8,2 M€. Kokonaisuutena muutosten seurauksena vuonna 2024 otetaan lainaa 8,6 M€ voimassa olevaa talousarviota enemmän. Muutosten seuraksena lainaa otetaan vuosina 2025 1,1 M€ ja 2026 0,8 M€ vähemmän ja vuonna 2027 32 t€ enemmän.

KR

Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto

1. hyväksyy talousarviomuutokset vuosille 2024-2027 liitteen 1 mukaisesti.

Kokouskäsitely

Talousjohtaja Kirsi Rinne selosti asiaa.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Tiedoksi

KV, KV:sta tiedoksi kaupungin johtoryhmä, talouspäälliköt, taloussuunnittelupäällikkö, laskentapäällikkö



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

§ 132

Tontin 186-6-634-14 myyminen (Valtuustokatu 10)

JARDno-2024-610

Valmistelija / lisätiedot:

Juhana Hiironen

juhana.hiironen@jarvenpaa.fi

Maankäyttöjohtaja

Liitteet

- 1 Liite 1 / Sijaintikartta 186-6-634-14
- 2 Liite 2 / Hartela_Kauppakirjaluonnos_Valtuustokatu10.
- 3 Liite 3 / Hartela_Esisopimusluonnos_Valtuustokatu10.
- 4 Liite 4/ Arviokirja Valtuustonkatu 10 (salassa pidettävä)
Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24

Tontit 186-6-634-14 ja 186-6-634-13 on valtuuston päätöksellä 15.11.2021 § 115 myyty Lehtoasunnot Oy:lle tai heidän määräämälleen taholle. Molemmista tonteista on tehty esisopimus Lehtoasuntojen kanssa. Tontti 186-6-634-13 on luovutettu esisopimuksen mukaisesti Lehtoasuntojen määräämälle taholle (tonttirahasto). Tonttia 186-6-634-14 koskeva esisopimus päättyi 31.12.2023 eikä sitä toimeenpantu Lehtoasuntojen konkurssin vuoksi.

Kortteli 634 toteuttaminen vaatii sen, että molemmat tontit ovat ns. yksissä käsissä. Tähän syynä on se, että korttelin toteuttaminen perustuu yhteispihoihin, parkkihalliin, kulkuyhteyksiin, jätepisteisiin, yms. Tontin varaaja (Hartela) on neuvotellut tontin 186-6-634-13 omistajan (tonttirahasto) kanssa kyseisen tontin ostamisesta. Kyseisen tontin toteuttaminen edellyttää, että Hartela ostaa myös tontin 186-6-634-14 Järvenpään kaupungilta.

Koska korttelin 634 asemakaava tehtiin Lehtoasuntojen puukerrostalo -konseptimallia vastaavaksi, ei Lehtoasuntojen konsepti ole teknis-taloudellisesti toteutettavissa toisen toimijan puolesta. Tästä johtuen, ennen kuin kumpikaan kauppa voi toteutua, on asemakaavan mahdollistettava myös muun kuin Lehtoasuntojen puukerrostalokonseptin toteuttaminen.

Maankäyttöjohtajan päätöksessä 9.4.2024 § 1 "Tontin 186-6-634-14 (Valtuustokatu 10) varauspäätös" nyt käsillä oleva tontti on varattu tontin Hartelalle siihen saakka, kun tontin 186-6-634-14 osto koskeva esisopimus on allekirjoitettu tai viimeistään 31.7.2024 saakka. Kaupunki on tontin omistajana velvollinen varausaikana: hakemaan omistamalleen tontille poikkeamislupaa koskien mm. rakennuksen runkomateriaalia, käsittelemään tontteja 186-6-634-14 ja 186-6-634-13 koskevan poikkeamishakemuksen viipymättä, ja valmistelemaan tontin 186-6-634-14 myyntipäätöksen toimivaltaiseen toimielimeen (kaupunginhallitus). Hartela on tontin varaajana velvollinen hakemaan poikkeamislupaa kaupungin ja tonttirahaston valtuuttamana kyseiselle korttelille.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Järvenpään kaupungin maapoliittisen ohjelman mukaan kaupunki voi luovuttaa tonttejaan tarjouskilpailuun tai ulkopuolisen arvioitsijan tekemään markkina-arvioon perustuen. Myytävien kohteiden markkinahinta määräytyy tällöin saatujen tarjousten tai ulkopuolisen arvioitsijan laatiman arviokirjan perusteella. Koska korttelin toteuttaminen edellyttää, että molemmat tontit ovat ns. yksissä käsissä, ei tonttia 186-6-634-14 ole voitu luovuttaa avoimella tarjouskilpailulla, vaan kolmikantaiseen neuvottelumenettelyyn (Hartela, Järvenpään kaupunki, tontin 186-6-634-13 omistaja tonttirahasto) pohjautuen. Kaupungin luovuttamasta tontista on pyydetty ulkopuolinen arviokirja (Liite: arviokirja, salassa pidettävä), jonka perusteella tontin markkina-arvo on 360 €/k-m². Myytävän tontin lopullinen kauppahinta tulee määräytymään kohteelle asemakaavassa sallitun suurimman rakennusoikeuden (k-m²) ja tarjouksessa esitetyn yksikköhinnan (€/ k-m²) tulona. Tontin kokonaishinta on näin ollen noin 864.000 euroa. Kaupan täytäntöönpano on ehdollinen varaussopimuksessa mainitulle poikkeamispäätökselle.

Järvenpään kaupungin hallintosäännön Liite 1 -Taloudellinen toimivalta mukaan kaupunginhallituksella on toimivalta päättää maa- ja vesialueiden ostamisesta, myymisestä, vaihtamisesta ja lunastamisesta silloin kun kauppahinta on alle 1.000.000 euroa.

MA

Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää, että:

1. Järvenpään kaupunki myy liitteen 1 mukaisen tontin 186-6-634-14 Hartelalle liitteenä olevien kauppakirjojen mukaisin ehdoin
2. maankäyttöjohtaja valtuutetaan täydentämään kauppakirjoja, kuitenkin siten, ettei kaupungin asema sopimuskumppanina heikkene.
3. päätös sitoo kaupunkia 31.9.2024 saakka.

Kokouskäsitely

Maankäyttöjohtaja Juhana Hiironen selosti asiaa.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Tiedoksi

tonttipäällikkö, maankäyttösihteeri, talouspalvelut, maankäyttöjohtaja



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginhallitus, § 141,05.06.2023
Kaupunginhallitus, § 133, 13.05.2024

§ 133

Henkilöstöasiainjaoston laajennetun kokoonpanon nimeäminen

JARDno-2023-299

Kaupunginhallitus, 05.06.2023, § 141

Valmistelijat / lisätiedot:

Riitta Murtokare
riitta.murtokare@jarvenpaa.fi
hallinnon asiantuntija

Hallintosäännön 11 §:n mukaan kaupunginhallituksella on kolme jaostoa:

1. talousjaosto
2. henkilöstöasiainjaosto sekä
3. puheenjohtajien jaosto

Henkilöstöasiainjaosto vastaa valtuusto- tai hallitustason päätöksiä edellyttävien rekrytointien ja muiden henkilöstöasioiden valmistelusta sekä päättää kaupunginvaltuuston ja -hallituksen valitsemien viranhaltijoiden virkasuhteen ehdoista ja kaupunginhallituksen valitsemien viranhaltijoiden kelpoisuusehdoista huomioiden lainsäädännössä kyseiseen tehtävään asetetut mahdolliset kelpoisuusehdot.

Henkilöstöasiainjaoston jäsenet valitaan kaupunginhallituksen jäsenistä tai varajäsenistä tai kaupunginvaltuuston puheenjohtajista. Valittaessa palvelualuejohtajaa henkilöstöasiainjaosto toimii laajennetussa kokoonpanossa kaupunginhallituksen nimeämänä. Laajennettuun kokoonpanoon nimetään mukaan edellisissä kunnallisvaaleissa ehdokkaita asettaneiden ja läpi saaneiden ryhmien edustajat, mikäli kyseisillä ryhmillä ei ennestään ole edustajaa henkilöstöasiainjaostossa.

LR

Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää

1. valita toimikaudekseen henkilöstöasiainjaostoon viisi (5) jäsentä ja heille henkilökohtaiset varajäsenet
2. nimetä valittujen jäsenten keskuudesta puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan
3. nimetä laajennetun henkilöstöasiainjaoston kokoonpanon tarvittaessa erikseen.

Käsittely

Puheenjohtaja totesi neuvottelutuloksen, jonka mukaan henkilöstöasiainjaostoon ehdotetaan nimettäväksi seuraavat henkilöt:



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Hanna Graeffe (VIHR), puheenjohtaja, vara Katri Kuusikallio (VIHR)

Tom Boman (PS), varapuheenjohtaja, vara Mikko Taavitsainen (PS)

Tuija Kuusisto (KOK), vara Tiia Östberg (KOK)

Pekka Luuk (SDP), vara Eemeli Peltonen (SDP)

Pepe Makkonen (PLUS), vara Henry Berg (PLUS)

Puheenjohtaja tiedusteli, voiko kaupunginhallitus hyväksyä yksimielisesti henkilöstöasiainjaoston kokoonpanon. Kaupunginhallitus hyväksyi kokoonpanon yksimielisesti.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kaupunginhallitus, 13.05.2024, § 133

Valmistelija / lisätiedot:

Riitta Murtokare

riitta.murtokare@jarvenpaa.fi

hallinnon asiantuntija

Hallintosäännön 14 §:n mukaan valittaessa palvelualuejohtajaa henkilöstöasiainjaosto toimii laajennetussa kokoonpanossa kaupunginhallituksen nimeämänä.

Kaupunginhallitus on valinnut 5.6.2023 § 141 henkilöstöasiainjaoston jäsenet /varajäsenet kaudelle 2023-2025 ja päättänyt, että laajennetun henkilöstöasiainjaoston kokoonpano nimetään tarvittaessa erikseen.

Kaupunkikehityksen palvelualueen palvelualuejohtaja on irtisanoutunut ja viran rekrytointiprosessi aloitetaan syksyllä, joten henkilöstöasiainjaoston kokoonpanoa on tarpeen laajentaa.

Laajennettuun kokoonpanoon nimetään mukaan edellisissä kunnallisvaaleissa ehdokkaita asettaneiden ja läpi saaneiden ryhmien edustajat, mikäli kyseisillä ryhmillä ei ole ennestään edustajaa henkilöstöasiainjaostossa. Laajennetusta kokoonpanosta on tarkoituksenmukaista päättää jäljellä olevaksi vaalikaudeksi ja siten, että henkilöstöjaosto kokoontuu laajennetussa kokoonpanossa vain palvelualuejohtajien valintaa koskevien asiakohtien aikana.

Edellisissä kuntavaaleissa ehdokkaita asettaneista ryhmistä henkilöstöjaostossa eivät ole edustettuina keskusta, kristillisdemokraatit ja vasemmistoliitto.

SF



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus nimeää henkilöstöasiainjaoston laajennetun kokoonpanon valtuuston jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Kokouskäsitely

Puheenjohtaja totesi, että kaupunginhallitus asettaa laajennetun henkilöstöjaoston valmistelemaan kaupunkikehitysjohtajan rekrytointia. Lisäjäsenet nimetään keskustasta, vasemmistoliitosta ja kristillisdemokraateista:

Keskusta: Tarja Edry, varalla Tomi Passi

Vasemmistoliitto: Mimmi Launiala, varalla Heini Liimatainen

Kristillisdemokraatit: Markku Tenhunen, varalla Pia Valonen

Puheenjohtaja tiedusteli, voiko kaupunginhallitus hyväksyä yksimielisesti henkilöstöasiainjaoston laajennetun kokoonpanon. Kaupunginhallitus hyväksyi kokoonpanon yksimielisesti.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Laajennetun kokoonpanon henkilöt nimettiin keskustasta, vasemmistoliitosta ja kristillisdemokraateista:

Keskusta: Tarja Edry, varalla Tomi Passi

Vasemmistoliitto: Mimmi Launiala, varalla Heini Liimatainen

Kristillisdemokraatit: Markku Tenhunen, varalla Pia Valonen

Tiedoksi

Nimetyt, listatiimi



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

§ 134

Puheenjohtajan ja hallituksen jäsenen nimeäminen 2024-2026 ja kokousedustajan nimeäminen 2025-2026 / Tuusulanjärven vesiensuojeluyhdistys ry

JARDno-2024-657

Valmistelija / lisätiedot:

Henna Koskelainen

henna.koskelainen@jarvenpaa.fi

hallinnon erityisasiantuntija

Tuusulanjärven vesiensuojeluyhdistys ry:ltä on 30.4.2024 saapunut pyyntö Järvenpään kaupungille. Kaupunkia pyydetään nimeämään ehdokas yhdistyksen puheenjohtajaksi vuodelle 2024 sekä hallituksen jäseneksi ja hänen varajäseneksi seuraavaksi kolmivuotiskaudeksi eli 2024-2026 sekä edustaja vuosikokouksiin 2025 - 2026. Varsinaisen valinnan tekee yhdistyksen kokous yhdistyksen sääntöjen 11 §:n mukaisesti vuosikokouksessa.

Tuusulanjärven vesiensuojeluyhdistys ry:n sääntöjen 14 §:n mukaan hallituksen jäsenet valitaan kolmeksi vuodeksi kerrallaan, yhden kolmasosan ollessa vuosittain erovuorossa. Kuntajäsenillä (Kerava, Tuusula ja Järvenpää) on edustus yhdistyksen hallituksessa. Tämän lisäksi Tuusulan kunnan ja Järvenpään kaupungin edustajat toimivat vuorovuosina yhdistyksen puheenjohtajana. Vuonna 2024 on Järvenpään kaupungin vuoro puheenjohtajuudessa.

Tuusulanjärven vesiensuojeluyhdistys ry on toiminut järven tilan parantamiseksi vuodesta 1965. Yhdistyksen tarkoituksena on vesiensuojelun ja siihen liittyvien asioiden edistäminen toiminta-alueellaan. Yhdistyksen jäseninä voivat olla kunnat, muut julkiset yhdyskunnat, rekisteröidyt yhdistykset, osuuskunnat, osakeyhtiöt sekä muut oikeuskelpoiset yhteisöt ja yksityiset henkilöt.

SF

Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää

1. esittää nimettäväksi Tuusulanjärven vesiensuojeluyhdistys ry:n hallitukseen vuodelle 2024 puheenjohtajaksi suunnittelupäällikkö Miia Haikosen
2. esittää nimettäväksi Tuusulanjärven vesiensuojeluyhdistys ry:n hallitukseen vuosille 2024-2026 Miia Haikosen ja hänen varajäseneksi kaavoitusjohtaja Hannele Selinin
3. että vuosikokousedustajaksi vuosille 2025-2026 nimetään Miia Haikonen

Kokouskäsitely



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Esittelijä muutti päätösehdotuksen 1. kohdan muotoon "esittää nimettäväksi Tuusulanjärven vesiensuojeluyhdistys ry:n puheenjohtajaksi vuodelle 2024 suunnittelupäällikkö Miia Haikosen"

Päätös

Hyväksyttiin esittelijän muutetun ehdotuksen mukaisesti.

Tiedoksi

Tuusulanjärven vesiensuojeluyhdistys, nimetyt



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

§ 135

Kevätkokouskutsu 23.5.2024 / Vantaanjoen ja Helsingin seudun vesiensuojeluyhdistys ry

JARDno-2022-800

Valmistelija / lisätiedot:

Henna Koskelainen

henna.koskelainen@jarvenpaa.fi

hallinnon erityisasiantuntija

Liitteet

- 1 Kevätkokouskutsu 23.5.2024 VHVSY
- 2 Esityslista kevätkokous 23.5.2024 VHVSY
- 3 VHVSY Vuosikertomus 2023
- 4 VHVSY Tilinpäätös ja tilintarkastuskertomus 2023
- 5 Talousarvion suuntaviivat 2025-2028 VHVSY 2.5.2024

Vantaanjoen ja Helsingin seudun vesiensuojeluyhdistys ry on lähettänyt kutsun kevätkokoukseen, joka pidetään 23.5.2024 etäkokouksena. Kokouksessa käsitellään yhdistyksen sääntöjen 11 §:ssä mainitut, kevätkokoukselle kuuluvat asiat.

Kokouksessa käsitellään mm. vuosikertomuksen, tilinpäätöksen ja tilintarkastajien lausunnon esittäminen sekä edellisen vuoden tilinpäätöksen vahvistaminen. Lisäksi päätetään vuoden 2025 talousarvion puitteista ja kolmen seuraavan vuoden talousarvion suuntaviivoista.

Vantaanjoen ja Helsingin seudun vesiensuojeluyhdistys ry vastuhenkilö on suunnittelupäällikkö Miia Haikonen. Vastuhenkilö huolehtii yhteisön seurannasta ja raportoi siitä tarvittaessa kaupunginjohtajalle. Vastuhenkilö antaa lausunnon yhtiökokousedustajalle annettavista toimiohjeista ja toimii yhtiökokousedustajana ellei muuta ole määrätty. Vastuhenkilöllä ei ole huomauttamista kokouskutsussa esitetyn johdosta.

SF

Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää

1. nimetä Vantaanjoen ja Helsingin seudun vesiensuojeluyhdistys ry:n kokousedustajaksi suunnittelupäällikkö Miia Haikosen ja varalle Järvenpään Veden toimitusjohtaja Ari Kauniston.
2. oikeuttaa kaupunginjohtajan päättämään yhtiökokousedustajasta mikäli edelliset ovat estyneitä.

Päätös

Hyväksyttiin päätösesehdotuksen mukaisesti.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

§ 136

Yhtiökokouskutsu 23.5.2024 / Sarastia Oy

JARDno-2022-669

Valmistelija / lisätiedot:
Henna Koskelainen
henna.koskelainen@jarvenpaa.fi
hallinnon erityisasiantuntija

Liitteet

- 1 Sarastia Oy:n yhtiökokouskutsu ja asialista 23.5.2024
- 2 Liite 1 Sarastia toimintakertomus ja tilinpäätös 2023
- 3 Liite 2 Sarastia tilintarkastuskertomus 2023
- 4 Liite 3 Sarastia Ehdotetun hallituksen esittely 20240523
- 5 Liite 4 Sarastia Palkitsemisraportti 2023
- 6 Liite 5 Sarastia Selvitys hallinto- ja ohjausjärjestelmästä 2023

Sarastia Oy on kutsunut osakkeenomistajat varsinaiseen yhtiökokoukseen, joka pidetään 23.5.2024 klo 10.00 alkaen etäkokouksena. Yhtiökokoukseen osallistuvan osakkeenomistajan toivotaan ilmoittautuvan 15.5.2024 mennessä.

Varsinaisen yhtiökokouksen asialistalla ovat mm.

- vuoden 2023 tilinpäätös, toimintakertomus ja tilintarkastuskertomus
- hallituksen puheenjohtajan, varapuheenjohtajan ja jäsenten valitseminen
- selvitys hallinto- ja ohjausjärjestelmästä -raportin ja palkitsemisraportin käsittely
- palkitsemispolitiikka

Sarastia Oy:n vastuuhenkilö on talousjohtaja. Vastuuhenkilö huolehtii yhteisön seurannasta ja raportoi siitä tarvittaessa kaupunginjohtajalle. Vastuuhenkilö antaa lausunnon yhtiökokousedustajalle annettavista toimiohjeista ja toimii yhtiökokousedustajana, ellei muuta ole määrätty. Vastuuhenkilöllä ei ole huomauttamista kokouskutsussa esitetyn johdosta.

SF

Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää

1. nimetä Sarastia Oy:n yhtiökokousedustajaksi talousjohtaja Kirsi Rinteen
2. oikeuttaa talousjohtajan päättämään kokoukseen osallistumisesta

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Tiedoksi

Sarastia Oy, nimetty



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§128, §129, §130, §131

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §).



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§132, §133, §134, §135, §136

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen **kaupungin hallitukselle**.

Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Järvenpään kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivänä kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa, *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on:

Järvenpään kaupunki

Kaupunginhallitus

Osoite: Sibeliuksenkatu 8, PL 41, 04401 Järvenpää

Sähköposti: kirjaamo@jarvenpaa.fi

Puh. vaihde: (09) 27 191

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa sähköisesti kirjaamo@jarvenpaa.fi tai kirjallisesti Järvenpää-infoon os. Sibeliuksenkatu 8, (sisäänkäynti Mannilantien puolelta) 04401 Järvenpää.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Järvenpää-info on avoinna ma-ke klo 9.00–15.00, to 9.00–17.00 ja pe 9.00–13.00. Arkipyhän aattona asiakaspalvelupiste noudattaa perjantain aukioloaikaa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on arkipyhän aatto, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen aukioloajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös pyydetään antamaan tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Järvenpään kaupungin kirjaamosta.